

Licenčná zmluva

podľa § 65 a nasl. zákona č. 185/2015 Z.z. Autorský zákon v znení neskorších zákonov (ďalej len „Autorský zákon“); ďalej tiež „licenčná zmluva“

a

Zmluva o poskytovaní služieb č. 1/2018

uzavretá podľa § 269 ods. 2 zák. č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“); ďalej tiež „zmluva o poskytovaní služieb“

- ďalej spolu licenčná zmluva a zmluva o poskytovaní služieb len ako „zmluva“

Preambula

Za účelom úpravy obchodných vzťahov založených ukončenými zmluvami, ktoré upravovali práva a povinnosti v súvislosti s informačným systémom KORWIN® a/alebo informačným systémom MEMPHIS Správa registratúry platí, že poskytované služby poskytovateľom podľa ukončených zmlúv sa účinnosťou tejto zmluvy poskytujú podľa podmienok tejto zmluvy v rozsahu tu uvedenom.

Právo používať informačný systém KORWIN® a/alebo informačný systém MEMPHIS Správa registratúry ostáva zachované v rozsahu v akom je upravené podľa podmienok tejto zmluvy, tzn. že účinnosťou tejto zmluvy nie je objednávateľ povinný licenciu k tomuto informačnému systému/ týmto informačným systémom odovzdať podľa podmienok ukončených zmlúv, ale má právo ho/ich používať účinnosťou tejto zmluvy podľa podmienok tu uvedených.

Zmluvné strany vyhlasujú, že táto zmluva predstavuje úplnú dohodu zmluvných strán o predmete zmluvy.

Článok I. Zmluvné strany

Poskytovateľ:

Obchodné meno: **DATALAN, a.s.**
Sídlo: Galvaniho 17/A
821 04 Bratislava

Štatutárny orgán: Ing. Ľuboš Petrik,
člen predstavenstva

IČO: 35 810 734
IČ DPH: SK2020259175
DIČ: 2020259175
v Obchodnom registri Okresného
súdu Bratislava I, odd.: Sa,
vložka č. 2704/B

Bankové spojenie: Tatra banka, a.s.
IBAN: SK87 1100 0000 0026 2710 6780
SWIFT kód: TATRKBX

Osoba oprávnená k podpisu zmluvy: Ing. Ľuboš Petrik,
člen predstavenstva

Osoba oprávnená rokovať o obchodných záležitostiach: Ing. Lenka Virágová
Account manager

(ďalej len „poskytovateľ“)

Objednávateľ:

Názov: Obecný úrad Močenok

Sídlo: Sv.Gorazda 629/82
951 31 Močenok

Štatutárny orgán: PaedDr. Roman Urbánik

IČO: 00308439
DIČ:

Bankové spojenie: VÚB a.s.
IBAN: SK 42 0200 0000 0015 8221 9153
SWIFT kód:

Osoba oprávnená k podpisu zmluvy:

Osoba oprávnená rokovať o obchodných záležitostiach: PaedDr. Roman Urbánik –
starosta obce

(ďalej len „objednávateľ“)

- ďalej poskytovateľ a objednávateľ jednotlivito ako „zmluvná strana“ a spolu ako „zmluvné strany“

Článok II.

Úvodné ustanovenie

1. Poskytovateľ vyhlasuje, že má majetkové autorské práva k informačnému systému KORWIN® (ďalej aj ako „informačný systém KORWIN“ alebo „KORWIN“) a zároveň má právo poskytovať služby spojené s informačným systémom KORWIN podľa podmienok tejto zmluvy objednávateľovi.

2. Poskytovateľ vyhlasuje, že má majetkové autorské práva k informačnému systému MEMPHIS Správa registratúry (samostatne aj ako „informačný systém MEMPHIS“ alebo „MEMPHIS“) a zároveň má právo poskytovať služby spojené s informačným systémom MEMPHIS podľa podmienok tejto zmluvy objednávateľovi.

Článok III.

Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je záväzok poskytovateľa poskytovať služby k informačnému systému KORWIN® a/alebo informačnému systému MEMPHIS podľa prílohy č. 1 zmluvy (ďalej spolu aj ako „APV“ alebo jednotlivo ako „APV“) a Všeobecných obchodných podmienok poskytovateľa, ktoré tvoria prílohu č. 4 zmluvy a v aktuálnej verzii budú dostupné tu: <https://korwin.sk/> (ďalej len „Všeobecné obchodné podmienky“); ďalej tiež aj ako „služby“ a záväzok objednávateľa za poskytnuté služby uhradiť dohodnutú cenu podľa čl. 4. alebo čl. 9. Všeobecných obchodných podmienok poskytovateľa.
2. Služby nad rámec tejto zmluvy poskytovateľ poskytne postupom podľa čl. 4. alebo čl. 9. Všeobecných obchodných podmienok poskytovateľa.

Článok IV.

Miesto, čas a spôsob plnenia zmluvy

1. Miesto plnenia predmetu zmluvy je uvedené v čl. 3 Všeobecných obchodných podmienok.
2. Poskytovateľ bude poskytovať služby a udelí právo používať APV podľa prílohy č. 1 zmluvy v zmysle čl. VI. zmluvy počas platnosti tejto zmluvy odo dňa podpisu preberacieho protokolu k APV oboma zmluvnými stranami, ktorého vzor je súčasťou Všeobecných obchodných podmienok poskytovateľa, za predpokladu, že k poskytnutiu práva používať APV už nedošlo skôr.

Článok V.

Cena a platobné podmienky

1. Cena za služby je uvedená v prílohe č. 1 zmluvy.
2. Poskytovateľ je oprávnený vystaviť faktúru za plnenie podľa prílohy č.1 (jednorázový poplatok) zmluvy najneskôr do 15-tich dní odo dňa podpisu preberacieho protokolu. Poskytovateľ je oprávnený vystaviť kvartálne faktúru za plnenie podľa prílohy č.1 (ročný prevádzkový poplatok) zmluvy najneskôr do 15 dní v mesiaci, ktorý nasleduje po uplynutí príslušného kalendárneho kvartálu, v ktorom boli poskytované služby. V prípade, ak služby neboli poskytované celý kalendárny kvartál, poskytovateľ vyhotoví faktúru v pomernej výške. Prvá faktúra bude vystavená za kalendárny mesiac, ktorý nasleduje za kalendárnym mesiacom, v ktorom bol podpísaný preberací protokol za plnenie podľa prílohy č.1 (jednorázový poplatok). Vystavenú faktúru je poskytovateľ povinný doručiť objednávateľovi elektronicky na e-mailovú adresu: sekretariat@mocenok.sk
3. Lehota splatnosti faktúry je 30 dní.
4. Ceny a platobné podmienky za služby nad rámec tejto zmluvy sa riadia ustanoveniami čl. 4., 8. a 9. Všeobecných obchodných podmienok.

Článok VI.

Licencia

1. Poskytovateľ touto zmluvou udeľuje licenciu k APV a zmenám APV na dobu trvania tejto zmluvy.
2. Udelená licencia podľa tohto bodu 1. tohto čl. zmluvy je licenciou nevýhradnou s právom používať APV (vrátane budúcich verzií APV aktualizovaných a zmenených zo strany poskytovateľa v zmysle tejto zmluvy) pre vlastné interné bežné potreby evidencie a spracúvania informácií v súlade s touto zmluvou na území Slovenskej republiky v rozsahu počtu používateľov podľa prílohy č. 1 zmluvy a podľa podmienok čl. 2. Všeobecných obchodných podmienok poskytovateľa.

Článok VII.

Ochrana osobných údajov a dôverné informácie

1. Zmluvné strany sa zaväzujú zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách podľa podmienok čl. 15 Všeobecných obchodných podmienok poskytovateľa.
2. V prípade, ak pri plnení zmluvy má dôjsť alebo dôjde k spracovaniu osobných údajov v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov, zmluvné strany budú postupovať podľa čl. 16 Všeobecných obchodných podmienok poskytovateľa a prílohy č. 3 tejto zmluvy.

Článok VIII.

Sankcie

1. V prípade, že je objednávateľ v omeškaní s úhradou faktúry o viac ako 30 dní po uplynutí lehoty jej splatnosti, poskytovateľ má právo si uplatniť voči objednávateľovi úrok z omeškania vo výške 0,5% z ceny bez DPH, s ktorej úhradou je objednávateľ v omeškaní.

Článok IX.

Ukončenie zmluvy

1. Táto zmluva môže byť ukončená:
 - a) dohodou zmluvných strán,
 - b) výpoveďou ktorejkoľvek zmluvnej strany,
 - c) odstúpením od zmluvy ktoroukoľvek zmluvnou stranou.
2. Dohoda zmluvných strán o ukončení zmluvy musí mať písomnú formu a musí byť zrejмый dátum ukončenia zmluvy, inak sa má za to, že dátumom ukončenia zmluvy je deň uzatvorenia dohody o ukončení zmluvy.
3. Ktorákoľvek zo zmluvných strán je oprávnená ukončiť túto zmluvu písomnou výpoveďou bez udania dôvodu. Výpovedná lehota je 90 dní a začína plynúť v prvý deň nasledujúceho kalendárneho mesiaca po doručení výpovede druhej zmluvnej strane.
4. Odstúpenie od zmluvy musí byť uskutočnené v písomnej forme, doručené druhej zmluvnej strane a musia v ňom byť uvedené dôvody odstúpenia. Odstúpenie od zmluvy nadobúda právne účinky doručením oznámenia o odstúpení od zmluvy druhej zmluvnej strane. Dôvody odstúpenia od zmluvy sú upravené v čl. 17. Všeobecných obchodných podmienok poskytovateľa.

Článok X.

Spoločné a záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to 31.12. 2020
2. Túto zmluvu je možné meniť a dopĺňať len formou písomných dodatkov podpísaných oprávnenými osobami zmluvných strán, pokiaľ nie je výslovne ustanovené inak.
3. Práva a povinnosti zmluvných strán neupravené touto zmluvou sa riadia príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky, najmä Obchodným zákonníkom a Autorským zákonom.
4. O každej zmene Všeobecných obchodných podmienok je poskytovateľ povinný informovať objednávateľa, a to zaslaním novej verzie Všeobecných obchodných podmienok na e-mail objednávateľa: sekretariat@mocenok.sk.
5. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oprávnenými osobami zmluvných strán a v prípade, ak zmluvnej strane vyplýva povinnosť zverejniť túto zmluvu v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov, nadobúda účinnosť dňom jej zverejnenia, inak dňom jej podpisu.
6. Ustanovenie tejto zmluvy majú prednosť pred ustanoveniami Všeobecných obchodných podmienok poskytovateľa.
7. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú tieto prílohy:
 - Príloha č. 1 – Popis služieb a cena
 - Príloha č. 2 – Kontaktné osoby
 - Príloha č. 3 – Spracovanie osobných údajov
 - Príloha č. 4 – Všeobecné obchodné podmienky poskytovateľa
8. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch (2) vyhotoveniach, z ktorých každá zmluvná strana obdrží jedno (1) vyhotovenie.
9. Zmluvné strany týmto vyhlasujú, že sa s ustanoveniami zmluvy podrobne oboznámili, súhlasia s jej obsahom, čo vyjadrujú svojimi podpismi.

Za objednávateľa:

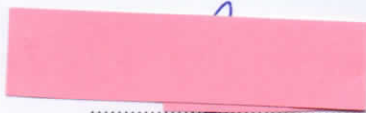
V MOČENKU, dňa 30-04-2018



PaedDr. Roman Urbánik
starosta obce Močenok

Za poskytovateľa:

V Bratislave, dňa 30-04-2018



Ing. Ľuboš Petrik
člen predstavenstva

DATALAN

DATALAN, a. s.
Galvaniho 17/A, 821 04 Bratislava
IČO: 35 810 734 IČ DPH: SK2020259175
-1-

Popis služieb a cena

Príloha č. 1 Popis služieb a cenová kalkulácia												
P.Č.	Produkt	Služba	Popis	Počet licencií	Cena za licenciu bez DPH	Počet hodín ČH/proje kt	Cena za ČH/Proje kt bez DPH	Cena bez DPH	Cena za rok bez DPH	Cena za mesiac s DPH	Cena za rok s DPH	Poznámka
A. KORWIN												
1.	Korwin	Licencia	Jednorázový licenčný poplatok	8	150 €			1 200 €			1 440 €	Jednorázový poplatok
2.	Korwin	Maintenance poplatok	Korwin a Registratúra Memphis spracovanie legislatívnych zmien a udržiavanie funkčnosti podľa platnej legislatívy zaistenie kompatibility APV s novými verziami operačného systému	8	20 €			160 €	1 920 €	192 €	2 304 €	Ročný prevádzkový poplatok
			Registratúra Memphis spracovanie legislatívnych zmien a udržiavanie funkčnosti podľa platnej legislatívy zaistenie kompatibility APV s novými verziami operačného systému		10 €			- €	- €	- €	- €	
3.	Korwin	On - site VOP 1.16.5	Ide o tieto služby: telefonická podpora vzdialená podpora, metodické usmernenie opravné dávky spúšťanie selectov			24	46 €	1 104 €	1 104 €	1 325 €	1 325 €	Ročný prevádzkový poplatok
4.	Korwin	Podpora u zákazníka (na mieste)	podpora priamo u zákazníka, minimálne čerpanie 4ČH cestovné náklady započítané v prípade čerpania podpory 4ČH vo výške 35 EUR			8	55 €	440 €	440 €	528 €	528 €	Ročný prevádzkový poplatok
B. DIGITÁLNE ZASTUPITEĽSTVO												
1.	DZ	Inicializačné služby	implementačné, konfiguračné a testovacie služby					3 360 €		3 360 €	- €	Jednorázový poplatok
2.	DZ	Model FULL	Ide o kompletný produkt, využívajúcich úradom a poslancami					2 400 €	- €	- €	- €	Ročný prevádzkový poplatok
3.	DZ	Model LIGHT	Ide o funkčne upravený produkt, využívajúcich len úradom					1 200 €	- EUR	- €	- €	Ročný prevádzkový poplatok
C. DIGITÁLNE MESTO												
1.	DM	Inicializačné služby	implementačné, konfiguračné a testovacie služby					240 €		- €	- €	Jednorázový poplatok
2.	DM	Služby zverejňovania	Zverejňovanie objednávky, zmluvy, faktúry					60 €	5 €	- €	- €	Ročný prevádzkový poplatok
3.	DM	Služby zverejňovania	Ďalšie moduly na zverejňovanie					120 €	10 €	- €	- €	Ročný prevádzkový poplatok
D. TECHNICKÁ PODPORA, SLUŽBY												
1.	TP	Administrátorské služby	vzdialená podpora pri správe a údržbe srv					60 €	- €	- €	- €	Ročný prevádzkový poplatok
2.	TP	Služba - I. Etapa integrácie RK - miniDCOM/DCOM - eDESK				1	4 000 €	4 000,00 EUR			4 800 €	Jednorázový poplatok
3.	TP	Profylaktické služby						60 €	- EUR	- €	- €	Ročný prevádzkový poplatok
4.	TP	Služby databazové						60 €	- EUR	- €	- €	Ročný prevádzkový poplatok
SPOLU												
1.		Jednorázový poplatok									6 240 €	
2.		Ročný prevádzkový poplatok							3 464 €		4 157 €	

Kontaktné osoby

Miesto realizácie :

Obecný úrad Močenok

Sv. Gorazda 629/82

951 31 Močenok

Osoby objednávateľ'a oprávnené konať pre účely zmluvy :

Vecný garant projektu:

PaedDr. Roman Urbánik – starosta obce

Osoby zhotoviteľ'a oprávnené konať pre účely zmluvy :

Vecný garant projektu :

Ing. Lenka Virágová

Spracovanie osobných údajov

1. Poskytovateľ ako sprostredkovateľ v zmysle § 8 zákona č. 122/2013 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o ochrane osobných údajov“) je oprávnený spracúvať osobné údaje v mene objednávateľa ako prevádzkovateľa (ďalej len „OU“). Sprostredkovateľ sa zaväzuje spracúvať OU počas platnosti zmluvy.
2. Sprostredkovateľ je oprávnený spracúvať OU osobne prostredníctvom svojich zamestnancov /oprávnených osôb v zmysle § 21 zákona o ochrane osobných údajov/, podľa pokynov prevádzkovateľa a výslovne len za účelom spracúvania OU a plnenia povinností prevádzkovateľa. Spracúvaním OU pre prevádzkovateľa sa rozumie vedenie a činnosti súvisiace s vedením IS KORWIN a jeho modulov a/alebo IS MEMPHIS.
3. OU je sprostredkovateľ oprávnený spracúvať v informačných systémoch:
„IS KORWIN –“ a/alebo „IS MEMPHIS“. Začiatok spracovania OU začne odovzdaním OU sprostredkovateľovi alebo poskytnutím prístupu k OU. Po splnení účelu spracovania budú OU riadne zlikvidované v zmysle § 17 zákona o ochrane osobných údajov.
4. Zoznam OU spracúvaných sprostredkovateľom a okruh dotknutých osôb v informačných systémoch podľa zmluvy je uvedený v bode 19. tejto prílohy k zmluve.
5. Sprostredkovateľ sa zaväzuje spracúvať OU v súlade so zákonom o ochrane osobných údajov. Sprostredkovateľ nie je oprávnený získavať OU pod zámienkou iného účelu alebo inej činnosti, ako je uvedený v tomto čl. Všeobecných obchodných podmienok.
6. Sprostredkovateľ je vždy povinný pri prvom kontakte s dotknutou osobou jej oznámiť, že spracúva jej OU v mene prevádzkovateľa na vymedzený účel.
7. Sprostredkovateľ sa zaväzuje spracovávať len také OU, ktoré svojim rozsahom a obsahom zodpovedajú účelu ich spracovania a sú nevyhnutné na jeho dosiahnutie.
8. Sprostredkovateľ sa zaväzuje spracovávať len správne, úplné a podľa potreby aktualizované OU vo vzťahu k účelu spracúvania OU.
9. Sprostredkovateľ sa zaväzuje zabezpečiť, aby zhromaždené OU boli spracúvané vo forme umožňujúcej identifikáciu dotknutých osôb počas doby nie dlhšej, ako je nevyhnutné na dosiahnutie účelu spracúvania v zmysle platných všeobecne záväzných právnych predpisov a registratúrneho poriadku sprostredkovateľa, s ktorým bol preukázateľne oboznámený pri podpise zmluvy. Likvidáciu OU prevádzkovateľa zabezpečuje sprostredkovateľ na vlastné náklady.
10. Sprostredkovateľ sa zaväzuje spracúvať OU v súlade s dobrými mravmi a zaväzuje sa konať spôsobom, ktorý neodporuje zákonu o ochrane osobných údajov a iným všeobecne záväzným právnym predpisom.
11. Sprostredkovateľ sa zaväzuje, že spracúvané OU nepoužije v rozpore s oprávnenými záujmami dotknutých osôb a svojím konaním nebude neoprávnene zasahovať do práva na ochranu ich osobnosti a súkromia.
12. Sprostredkovateľ zodpovedá za bezpečnosť spracúvaných OU. Sprostredkovateľ je povinný chrániť spracúvané OU prevádzkovateľa pred ich poškodením, zničením, stratou, zmenou, neoprávneným prístupom a sprístupnením, poskytnutím alebo zverejnením, ako aj pred akýmkoľvek inými nepripustnými spôsobmi spracúvania. Na tento účel prijme primerané technické, organizačné a personálne opatrenia (ďalej len „bezpečnostné opatrenia“) zodpovedajúce spôsobu spracúvania OU, pričom berie do úvahy najmä použiteľné technické prostriedky, dôvernoscť a dôležitosť spracúvaných OU, ako aj rozsah možných rizík, ktoré sú spôsobilé narušiť bezpečnosť alebo funkčnosť informačných systémov prevádzkovateľa.
13. Prevádzkovateľ prehlasuje, že sprostredkovateľ je odborne, technicky, organizačne a personálne spôsobilý spracúvať OU a schopný zaručiť bezpečnosť spracúvaných OU. K tomuto prehláseniu sa sprostredkovateľ zaväzuje na vyžiadanie poskytnúť prevádzkovateľovi potrebné informácie a prijať potrebné opatrenia podľa jeho pokynov.
14. Sprostredkovateľ prehlasuje, že spĺňa podmienky na odbornú, technickú, organizačnú ako aj personálnu spôsobilosť na spracovanie OU a jeho schopnosť zaručiť bezpečnosť spracúvaných OU nie je ničím obmedzená.
15. Všetky informácie ktoré sa týkajú spracovania OU v zmysle tohto čl. Všeobecných obchodných podmienok, vzájomných vzťahov zmluvných strán sa vzťahuje záväzok mlčanlivosti v zmysle § 22 zákona o ochrane osobných údajov.
16. Zmluvné strany sa dohodli, že informácie podľa predchádzajúceho bodu neposkytnú tretím osobám bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej zmluvnej strany.
17. Sprístupnenie informácie obsahujúcej záväzok mlčanlivosti, ktorej predloženie bude požadované na základe všeobecne záväzného predpisu, alebo na príkaz súdu alebo iného orgánu verejnej moci v súlade so zákonom sa nepovažuje za porušenie záväzku mlčanlivosti. Ak sprostredkovateľ sprístupní takéto informácie je povinný vopred oboznámiť prevádzkovateľa s touto povinnosťou.
18. Záväzok zachovávať mlčanlivosť platí bez obmedzenia aj po skončení platnosti zmluvy.

19. Zoznam osobných údajov spracúvaných sprostredkovateľom (poskytovateľom) a okruh dotknutých osôb v informačných systémoch podľa zmluvy je nasledovný:

ÚDAJE O INFORMAČNOM SYSTÉME „IS KORWIN“	
Zoznam osobných údajov (alebo rozsah)	meno, priezvisko, rodné priezvisko, titul, rodné číslo, dátum narodenia, miesto úmrtia, štátna príslušnosť, telefónne číslo, údaje o podnikateľskej činnosti a ďalšie v zmysle platnej legislatívy
Okruh dotknutých osôb	osoby ktoré sú účastníkmi správneho konania s objednávatelom alebo účastníkmi iného právneho vzťahu alebo konania s objednávatelom, účastníkmi zmluvného vzťahu, občania mesta/obce, zamestnanci objednávateľa

ÚDAJE O INFORMAČNOM SYSTÉME „IS MEMPHIS“	
Zoznam osobných údajov (alebo rozsah)	meno, priezvisko, adresa, rodné číslo
Okruh dotknutých osôb	fyzické osoby – prijímatelia a odosielatelia poštovej korešpondencie s objednávatelom a zamestnanci objednávateľa

**VŠEOBECNÉ OBCHODNÉ PODMIENKY
PRE POSKYTOVANIE POUŽÍVATEĽSKÝCH PRÁV A PODPORY
K APLIKAČNÉMU PROGRAMOVÉMU VYBAVENIU KORWIN® A/ALEBO MEMPHIS SPRÁVA REGISTATÚRY**

1. VÝKLAD ZÁKLADNÝCH POJMOV

- 1.1. **Softvér** – programové vybavenie počítača.
- 1.2. **Softvér tretej strany** – databázy a ďalší softvér potrebný pre použitie aplikačného programového vybavenia, ale nezahrnutý do aplikačného programového vybavenia.
- 1.3. **Aplikačné programové vybavenie** (ďalej len „APV“) – počítačový program (programový kód) je jednotlivý modul alebo celý programový komplex modulov, ktorý je zaradený do distribúcie spoločnosti DATALAN, a.s., Galvaniho 17/A, 821 04 Bratislava, IČO: 35 810 734 (ďalej tiež „DATALAN, a.s.“ alebo „poskytovateľ“ alebo „zmluvná strana“) pod obchodným názvom KORWIN® a/alebo MEMPHIS Správa registratúry podľa podmienok prílohy č. 1 zmluvy.
- 1.4. **Používateľská dokumentácia** – je dokumentácia k APV, ktorá je súčasťou APV, opisujúca jeho hlavnú funkcionálnu, spôsob použitia a podmienky pre korektné prevádzkovanie APV.
- 1.5. **Podporovaná platforma** – je softvér tretej strany (lokálny, resp. sieťový operačný systém, databázový server a pod.) konkrétnej verzie od konkrétneho výrobcu, v prostredí ktorého dodané APV pracuje správne.
- 1.6. **Licencia** - právo používať APV počas trvania zmluvy za definovaných podmienok dohodnutých zmluvou.
- 1.7. **Poskytnutie používateľských práv** - právna skutočnosť vyplývajúca z podmienok zmluvy, od ktorej sú objednávateľovi (ďalej tiež ako „objednávateľ“) poskytnuté práva používať APV – počítačový program podľa zásad určených zákonom č. 185/2015 Z. z. - Autorský zákon v znení neskorších predpisov (ďalej len „Autorský zákon“).
- 1.8. **Používanie APV** - APV sa považuje za používané, ak je inštalované do permanentnej pamäte (typicky na pevný disk, ale aj CD/DVD ROM, príp. iné pamäťové médium), alebo je nahrané do dočasnej pamäte, napr. RAM výpočtového systému objednávateľa.
- 1.9. **Neoprávnené používanie APV** – APV je neoprávnené používané vtedy, ak je prenechané, prípadne využívané treťou osobou bez vedomia spoločnosti DATALAN, a.s., ak je používané po ukončení zmluvy bez ohľadu na spôsob ukončenia, bez licenčnej zmluvy, resp. v rozpore s ňou.
- 1.10. **Zákaznícky portál** – internetovská aplikácia s webovým rozhraním, ktorá umožňuje elektronickú komunikáciu s objednávateľmi, zber a vyhodnocovanie prvotných záznamov
- 1.11. **Objednávateľ** – používateľ APV, ktorý je v zmluvnom vzťahu so spoločnosťou DATALAN, a.s. (ďalej aj ako „zmluvná strana“ a spolu s poskytovateľom ako „zmluvné strany“).
- 1.12. **Distribúcia APV** – komplex činností, ktoré smerujú k presunu aktuálnej verzie APV od spoločnosti DATALAN, a.s. k objednávateľovi, resp. používateľovi APV (elektronickou poštou, zverejnením na zákazníckom portáli, osobným dorúčením a pod.)
- 1.13. **Médium** – hmotne zachytený výsledok spracovania dát a informácií, napr. formou nosiča informácií, CD/DVD ROM, pásky, pevný disk a pod., na ktorom je nahrané APV – predmet poskytnutia používateľských práv.
- 1.14. **Chyba APV** – vada/ odchýlka od špecifikácie APV definovanej opisom funkcií v existujúcej používateľskej dokumentácii. Chyba existuje, ak softvér neplní funkcie uvedené v používateľskej dokumentácii, dodáva chybné výsledky, alebo nekontrolovateľne prerušuje svoju prevádzku.
- 1.15. **Vírus** – zmena softvéru, zmena v údajoch či obsahu počítačovej pamäte, zmena na disku alebo v inom počítačovom pamäťovom médiu, pričom táto zmena môže zničiť, poškodiť alebo zapríčiniť zničenie, poškodenie spoľahlivosti alebo zmeniť prístupnosť k ľubovoľnému softvéru a k údajom.
- 1.16. **Podpora k APV** – platená služba, ktorá zahŕňa:
 - 1.16.1. telefonickú podporu k APV
 - poskytnutie odpovede cez telefónnu linku na otázky týkajúce sa problémových situácií vzniknutých pri používaní APV, tzn. k obsluhu APV, k problémovým stavom APV a k správaniu sa APV v rozpore s opisom v používateľskej dokumentácii v rozsahu maximálne 10 minút na jeden telefonický hovor,
 - prijatie nahlásených problémov a reklamácií,
 - služba je poskytovaná na zverejnenom telefónnom čísle v pracovných dňoch od 8.00 hod. do 16.00 hod. Telefónne číslo je zverejnené na webovej stránke <https://korwin.sk/>
 - 1.16.2. údržbu APV
 - poskytnutie nových verzií APV so zapracovanými legislatívnymi zmenami,
 - poskytnutie nových verzií APV s jeho optimalizovanými funkciami,

- poskytnutie nových verzií APV s rozšírenou funkcionalitou všeobecného charakteru,
 - poskytnutie nových verzií APV v dôsledku zmien v informačných technológiách.
- 1.16.3. distribúciu nových verzií APV v zmysle predchádzajúceho bodu,
- 1.16.4. prístup k službám zákazníckeho portálu registrovaným používateľom v súvislosti s používaním APV,
- 1.16.5. on site podporu objednávateľa k APV (konzultačné služby, kontrola a údržba databázy, systémové a technické práce) v jeho sídle, resp. mimo neho (vzdialený prístup k objednávateľovi), v zmluvne dohodnutom rozsahu.
- 1.17. **Reakčná doba** – časový úsek od okamihu, kedy zamestnanec spoločnosti DATALAN, a.s. resp. ním poverená osoba (ďalej tiež „zamestnanci DATALAN, a.s.“ alebo „zamestnanci poskytovateľa“) potvrdí objednávateľovi prijatie nahláseného prvotného záznamu do začiatku jeho riešenia. DATALAN, a.s. si vyhradzuje právo prerušiť riešenie nahláseného prvotného záznamu počas dní pracovného voľna a dní pracovného pokoja.
- 1.18. **Pracovná stanica** – počítač, terminál alebo iné zariadenie (vrátane virtuálnych), pomocou ktorého je možné nainštalovať, prezerať, používať alebo spúšťať APV.
- 1.19. **Pomenovaný používateľ** - každá pracovná stanica objednávateľa, ktorá je jednoznačne definovaná svojim identifikátorom. Jednu licenciu na pracovnej stanici objednávateľa môže využívať aj viac pracovníkov objednávateľa.

2. LICENČNÉ OPRÁVNENIA k APV

- 2.1. Spoločnosť DATALAN, a.s. je podľa príslušných ustanovení Autorského zákona nositeľom majetkových práv k APV.
- 2.2. Poskytovateľ vykonáva majetkové práva k APV vo vlastnom mene a na vlastný účet a je oprávnený udeliť tretím stranám licencie na používanie APV - počítačového programu s obchodným názvom Informačný systém KORWIN® a počítačového programu s obchodným názvom informačný systém MEMPHIS Správa registratúry podľa podmienok prílohy č. 1 zmluvy, a to v súlade s príslušnými ustanoveniami Autorského zákona.
- 2.3. APV ako počítačový program je chránený Autorským zákonom ako predmet podliehajúci autorským právam. Žiadne z ustanovení zmluvy nie je preto možné interpretovať tak, že by objednávateľovi vznikli iné práva, než právo na užívanie APV v zmysle a podľa podmienok zmluvy a týchto Všeobecných obchodných podmienok. Bez písomného súhlasu poskytovateľa nie je možné APV v akejkoľvek jeho forme prenechať tretej osobe, teda fyzickej osobe ani právnickej osobe, na akékoľvek užívanie. Objednávateľ ani tretia osoba nesmie vykonať zmeny APV, a to ani bezodplatne.
- 2.4. Podpisom preberacieho protokolu licencie k APV, podľa vzoru týchto Všeobecných obchodných podmienok obidvoma zmluvnými stranami poskytovateľ udeľuje objednávateľovi nevýhradné právo (licenciu) používať APV (vrátane budúcich verzií APV aktualizovaných a zmenených zo strany poskytovateľa v zmysle zmluvy a týchto Všeobecných obchodných podmienok) pre vlastné interné bežné potreby evidencie a spracúvania informácií v súlade so zmluvou, na území Slovenskej republiky v rozsahu podľa prílohy č. 1 zmluvy.
- 2.5. V prípade, ak bude nevyhnutné poskytnúť objednávateľovi licencie k aplikačným programovým vybaveniam tretích strán, zmluvné strany písomne dohodnú bližšie podmienky ich obstarania a poskytnutia v každom jednom prípade samostatne.
- 2.6. Pre vylúčenie pochybností platí, že objednávateľ nemá právo poskytnúť licenciu APV ani licenciu zmeny APV podľa zmluvy a týchto Všeobecných obchodných podmienok tretej osobe.
- 2.7. Používateľské práva k APV je možné získať iba uzatvorením licenčnej zmluvy so spoločnosťou DATALAN, a.s..
- 2.8. Bez súhlasu poskytovateľa môže objednávateľ vyhotoviť potrebný počet kópií inštalačných médií APV len pre záložné alebo archívne účely.

3. MIESTO, ČAS A SPÔSOB PLNENIA ZMLUVY

- 3.1. Miestom plnenia predmetu zmluvy je sídlo objednávateľa, príp. iné miesto objednávateľa, ak je to nevyhnutné pre poskytnutie plnenia. V prípade, ak je možné poskytnúť plnenie aj na inom mieste a/alebo z iného miesta, poskytovateľ môže poskytovať plnenie aj na týchto miestach, resp. z týchto miest.
- 3.2. Objednávateľ je povinný pri každom poskytnutí služieb podpory podľa zmluvy poskytovateľom podpísať preberací protokol poskytnutia služieb podpory, ktorého vzor je v týchto Všeobecných obchodných podmienkach. V prípade, ak objednávateľ v lehote 8 dní od predloženia preberacieho protokolu poskytovateľom nepodpíše preberací protokol a ani nevznesie v písomnej forme relevantné námietky k poskytnutému plneniu, považuje sa poskytnuté plnenie za akceptované a preberací protokol za akceptovaný a podpísaný. Za relevantné námietky sa považujú len námietky, že poskytovateľ poskytol objednávateľovi služby podpory v rozpore so zmluvou a týmito Všeobecnými obchodnými podmienkami.

- 3.3. Objednávateľ zabezpečí pre zamestnancov poskytovateľa a pre osoby, ktoré sa budú podieľať na plnení zmluvy za a v mene poskytovateľa (ďalej len „zamestnanci poskytovateľa“ alebo „zamestnanci DATALAN, a.s.“), dodržiavanie všeobecne záväzných právnych predpisov v oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a ochrany pred požiarom v priestoroch a na zariadeniach objednávateľa pri plnení predmetu zmluvy.

4. IMPLEMENTÁCIA APV

- 4.1. Ustanovenia tohto čl. Všeobecných obchodných podmienok sa uplatnia za predpokladu, že predmetom zmluvy je aj implementácia APV, ktorá nebola objednávateľovi poskytnutá. V prípade, ak služby implementácie APV už boli poskytnuté na základe predtým uzatvorených zmlúv resp. objednávok, tento článok Všeobecných obchodných podmienok sa na právny vzťah medzi poskytovateľom a objednávateľom nepoužije.
- 4.2. V prípade, ak je predmetom zmluvy aj poskytnutie služieb implementácie, podľa prílohy č. 1 zmluvy poskytovateľ dňom podpisu preberacieho protokolu APV objednávateľom udelenie právo používať APV objednávateľovi (ďalej tiež „licencia“) vrátane práva na poskytovanie služieb podpory k APV podľa podmienok prílohy č. 1 zmluvy a týchto Všeobecných obchodných podmienok, a to používateľom a administrátorom APV.
- 4.3. Pokiaľ v zmluve nie je uvedené inak, poskytovateľ v súčinnosti s objednávateľom začne s implementáciou APV najneskôr do 15 pracovných dní odo dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy.
- 4.4. Pre implementáciu APV zabezpečí objednávateľ miesto plnenia, účasť oprávnených a poverených osôb objednávateľa, ktorých súčinnosť je nevyhnutná, a to najmä oprávnenej osoby objednávateľa vo veciach technických, ktorí majú relevantné kompetencie vo vzťahu k predmetu plnenia zmluvy a vymenuje ich do realizačného tímu projektu, ak je jeho zriadenie pre plnenie zmluvy potrebné.
- 4.5. Poskytovateľ poskytne objednávateľovi služby špecifikované v prílohe č. 1 zmluvy, a to v lehotách dohodnutých pri začiatku implementácie. Poskytovateľ môže služby implementácie poskytovať po etapách.
- 4.6. Objednávateľ zabezpečí prípravu miesta inštalácie APV podľa pokynov poskytovateľa a umožní na výzvu prístup k zariadeniam potrebným pre túto inštaláciu.
- 4.7. Služby implementácie nad rámec rozsahu uvedeného v prílohe č. 1 zmluvy poskytovateľ vykoná na požiadanie objednávateľa vo forme písomnej objednávky a predloženej cenovej ponuky poskytovateľa. Ich poskytnutie sa bude riadiť podmienkami zmluvy a týchto Všeobecných obchodných podmienok v primeranom rozsahu príp. aktuálnym cenníkom poskytovateľa, ak cena nebola dohodnutá na základe predloženej cenovej ponuky poskytovateľa.
- 4.8. Po riadnom dodaní služieb implementácie APV zmluvné strany podpíšu preberací protokol služieb, ktorého vzor je súčasťou týchto Všeobecných obchodných podmienok; v prípade, ak sa zmluvné strany dohodli na čiastkovom plnení, po riadnom dodaní príslušnej časti zmluvné strany podpíšu čiastkové preberacie protokoly.
- 4.9. Dodržanie lehôt plnenia pri implementácii stanovených harmonogramom v prílohe č. 1 zmluvy je závislé od riadneho a včasného spolupôsobenia objednávateľa. Po dobu hodnotenia jednotlivých častí predmetu plnenia na strane objednávateľa a omeškania objednávateľa s poskytnutím spolupôsobenia, nie je poskytovateľ v omeškaní s plnením povinností vyplývajúcich mu z zmluvy. Lehota plnenia predmetu zmluvy bude predĺžená o dobu, počas ktorej poskytovateľ nemohol plniť z dôvodu neposkytnutia spolupôsobenia zo strany objednávateľa, hodnotení a schvaľovania jednotlivých častí projektu zo strany objednávateľa.

5. PRÁVA A POVINNOSTI OBJEDNÁVATEĽA

- 5.1. Objednávateľ má právo používať dodané APV v rozsahu zmluvne dohodnutom, v súlade s týmito Všeobecnými obchodnými podmienkami, pokynmi zamestnancov poskytovateľa, prípadne iných, poskytovateľom písomne poverených osôb a podľa podmienok uvedených v používateľskej dokumentácii.
- 5.2. Objednávateľ sa zaväzuje v dôsledku vývoja programových prostriedkov aktualizovať parametre svojho technického vybavenia a používaných softvérových platforiem tak, aby vyhovovali požadovaným technickým parametrom a podporovaným platformám, ktoré sú definované poskytovateľom.
- 5.3. Objednávateľ sa zaväzuje za poskytnuté plnenie riadne a včas uhradiť dohodnutú cenu. Povinnosť úhrady je splnená dňom jej pripísania na bankový účet poskytovateľa.
- 5.4. Objednávateľ poskytne počas plnenia zmluvy prostredníctvom oprávnených osôb zamestnancom poskytovateľa potrebnú súčinnosť v rozsahu plnenia predmetu zmluvy. Absencia spolupôsobenia objednávateľa nespôsobuje omeškanie poskytovateľa po dobu, po ktorú spolupôsobenie nebolo zo strany objednávateľa poskytnuté a tiež vylučuje vznik zodpovednosti poskytovateľa za vzniknuté škody objednávateľovi z uvedeného dôvodu. Objednávateľ sa zaväzuje bez zbytočného meškania písomne oznámiť poskytovateľovi prípadné zmeny údajov o organizácii a jej pracovníkoch, ktoré sú potrebné pre riadne plnenie predmetu zmluvy.
- 5.5. Objednávateľ sa po nadobudnutí účinnosti zmluvy s poskytovateľom má právo zaregistrovať na zákazníckom portáli poskytovateľa na internetovej adrese <https://korwin.sk/>, prípadne umožní zamestnancom poskytovateľa vykonať registráciu na svojich prostriedkoch výpočtovej techniky.
- 5.6. Za účelom diagnostikovania chýb zo vzdialeného pracoviska objednávateľ umožní zamestnancom poskytovateľa vzdialený prístup do svojho informačného systému.

6. PRÁVA A POVINNOSTI POSKYTOVATEĽA

- 6.1. Poskytovateľ dodá objednávateľovi APV funkčné pre prevádzku na technickom vybavení a na podporovaných platformách uvedených v používateľskej dokumentácii k APV. Poskytovateľ sa zaväzuje APV aktualizovať v závislosti od legislatívnych zmien a v rozsahu dopadu týchto zmien na algoritmy použité v APV v lehote, ktorá je nevyhnutná na spracovanie údajov aktualizovanou legislatívou zmenou. S aktualizovanou verziou APV dodá poskytovateľ opis jeho zmien.
- 6.2. Poskytovateľ si vyhradzuje právo ukončiť podporu funkčnosti APV na tých platformách, ktoré ich výrobcovia prestali podporovať.
- 6.3. Poskytovateľ môže realizovať zmeny v APV zvyšujúce jeho možnosti využitia, zároveň môže robiť zmeny programu v dôsledku vývoja programovacích prostriedkov, operačných systémov a technických zariadení.
- 6.4. Poskytovateľ odstráni bez zbytočného meškania chyby APV, ktoré bránia v jeho ďalšom používaní. Opravnú verziu APV zverejní prostredníctvom zákaznického portálu, prípadne ju doručí objednávateľovi prostredníctvom elektronickej pošty alebo osobne. Podmienky pre reklamačné konanie sú uvedené v čl. 11–Nahlasovanie chýb týchto Všeobecných obchodných podmienok.
- 6.5. V prípade, že objednávateľ neuhradí cenu za poskytnutie používateľských práv v dohodnutej lehote po účinnosti zmluvy, poskytovateľ môže od zmluvy odstúpiť za podmienok uvedených v zmluve a týchto Všeobecných obchodných podmienok. Odstúpenie od zmluvy vylučuje možnosť používať APV objednávateľom.
- 6.6. V prípade, že objednávateľ neuhradí cenu za poskytovanie podpory k APV v dohodnutej lehote po účinnosti zmluvy, má poskytovateľ právo pozastaviť poskytovanie podpory k APV až do splnenia zmluvnej povinnosti uhradiť cenu za poskytovanie podpory k APV za príslušné obdobie bez toho, aby to bolo považované za porušenie ustanovení zmluvy zo strany poskytovateľa; pre vylúčenie pochybností platí, že takéto konanie poskytovateľa neoprávňuje objednávateľa uplatňovať si nárok na zmluvnú pokutu ani nárok na náhradu škody.
- 6.7. Poskytovateľ garantuje, že APV v čase poskytnutia má funkčné aj technické vlastnosti, ktoré sú opísané v používateľskej dokumentácii k APV.
- 6.8. Distribuované verzie APV sú kontrolované na neprítomnosť vírusov bežnými antivírusovými programami. Upgrade antivírusových programov, resp. update databáz vzoriek vírusov, sa vykonáva vždy v deň distribúcie. Poskytovateľ ručí za antivírusovú čistotu v miere, ktorú poskytujú použité antivírusové programy. Napriek tomu, že poskytovateľ sprístupňuje APV na zákaznickom portáli, resp. ho zasiela objednávateľovi elektronicou poštou až po antivírusovej kontrole, prenos APV k objednávateľovi je ovplyvnený existujúcimi technológiami elektronickej pošty a siete internet. Objednávateľ je povinný zabezpečiť antivírusovú ochranu svojich počítačových prostriedkov zodpovedajúcimi antivírusovými programami. Pred spustením dodanej verzie APV je objednávateľ povinný vykonať pomocou jeho antivírusových programov jej kontrolu na svojich počítačových prostriedkoch, a to v súlade so zákonom č. 275/2006 Z.z. o informačných systémoch verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

7. OSOBITNÉ USTANOVENIA K POSKYTOVANIU SLUŽIEB K IS MEMPHIS Správa registratúry

- 7.1. Ustanovenia tohto čl. Všeobecných obchodných podmienok sa uplatnia za predpokladu, že predmetom zmluvy je aj poskytovanie služieb k IS MEMPHIS.
- 7.2. Pre vylúčenie pochybností platí, že tam, kde nie je výslovne uvedené, že ide o služby k IS MEMPHIS, tieto Všeobecné obchodné podmienky sa uplatnia rovnako pre IS KORWIN a/alebo IS MEMPHIS, a to podľa rozsahu predmetu zmluvy uvedeného v prílohe č. 1 zmluvy.
- 7.3. Pri poskytovaní služieb k IS MEMPHIS objednávateľ berie na vedomie, že do doby finálneho odstránenia chyby sa nezapočítava čas nedostupnosti služieb Ústredného portálu verejnej správy.
- 7.4. Pri poskytovaní služieb k IS MEMPHIS objednávateľ berie na vedomie, že poskytovateľ nenesie žiadnu zodpovednosť za chyby a poruchy modulu prepojenia IS MEMPHIS Správa registratúry na Ústredný portál verejnej správy čo i len čiastočne spôsobené poruchami v prevádzke Ústredného portálu verejnej správy, poruchami alebo výpadkom internetového pripojenia a za poruchy modulu prepojenia registratúry na Ústredný portál verejnej správy, ktoré sám nespôsobil.

8. CENA A FAKTURÁCIA

- 8.1. Cena za služby je uvedená v prílohe č. 1 zmluvy. Cena je zmluvnými stranami dohodnutá v súlade so zákonom Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
- 8.2. Cena za služby, služby podpory alebo služby implementácie poskytované nad rámec predmetu plnenia sa stanoví ako súčin jednotkovej ceny a počtu hodín, a to na základe cenovej ponuky príp. na základe ceny určenej aktuálnym cenníkom poskytovateľa, ktorý je zverejnený <https://korwin.sk/>, ak cena nebola dohodnutá na základe predloženej cenovej ponuky poskytovateľa.

- 8.3. Ceny plnenia uvedené v prílohe č. 1 zmluvy má právo poskytovateľ zvýšiť každoročne o mieru inflácie meranú indexom spotrebiteľských cien oficiálne zverejnenú Štatistickým úradom SR za predchádzajúci kalendárny rok. Poskytovateľ uplatní právo zvýšenie ceny podľa predchádzajúcej vety kedykoľvek v kalendárnom roku dorúčením príslušnej faktúry, v ktorej bude uvedená cena navýšená o mieru inflácie podľa tohto bodu Všeobecných obchodných podmienok.
- 8.4. Za služby implementácie, ak boli súčasťou plnenia poskytovateľ, je poskytovateľ oprávnený vystaviť faktúru najneskôr do 15-tich dní odo dňa podpisu preberacieho protokolu licencií, ktorého vzor je uvedený v týchto Všeobecných obchodných podmienkach.
- 8.5. Za služby, služby podpory alebo služby implementácie poskytnuté nad rámec predmetu zmluvy je poskytovateľ oprávnený vystaviť faktúru najneskôr do 15-tich dní odo dňa podpisu preberacieho protokolu, ktorého vzor je uvedený v týchto Všeobecných obchodných podmienkach.
- 8.6. Za služby podpory podľa prílohy č. 1 zmluvy je poskytovateľ oprávnený vystaviť faktúru do 15 dní v mesiaci, ktorý nasleduje po uplynutí kvartálu (t.j. po troch kalendárnych mesiacoch), v ktorom boli poskytované služby. V prípade, ak služby podpory neboli poskytované celý kvartál, poskytovateľ vyhotoví faktúru v pomernej výške. Objednávateľ je povinný uhradiť poskytovateľovi riadne vystavenú a doručенú faktúru v lehote splatnosti **30 dní**.
- 8.7. Aktuálna výška sadzby DPH je stanovená podľa platných všeobecne záväzných predpisov v čase podpisu zmluvy. K cenám podľa prílohy č. 1 zmluvy bude pripočítaná vždy DPH vo výške určenej platnými všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- 8.8. Osobitné ustanovenia k elektronickej fakturácii:
- 8.8.1. Objednávateľ v zmysle § 71 ods. 1 písm. b) zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov udeľuje poskytovateľovi súhlas na to, aby mu poskytovateľ vyúčtoval cenu za plnenie alebo akýkoľvek iný finančný nárok poskytovateľa vrátane úroku z omeškania, zmluvnej pokuty a náhrady škody elektronicou faktúrou a poskytovateľ nadobúda oprávnenie vystavovať a zasielať objednávatelovi elektronicou faktúru ako vyúčtovanie za plnenia podľa zmluvy poskytnuté objednávatelovi poskytovateľom na základe zmluvy a/alebo vyúčtovanie iného finančného nároku poskytovateľa.
- 8.8.2. Zmluvné strany sa zaväzujú poskytovať si akékoľvek plnenie podľa tohto čl. Všeobecných obchodných podmienok bezodplatne.
- 8.8.3. Zmluvné strany sa dohodli a berú na vedomie, že elektronicá faktúra je plnohodnotnou náhradou faktúry v papierovej forme, a že podpísaním zmluvy poskytovateľ nie je povinný zasielať objednávatelovi faktúry v papierovej forme. Pre zamedzenie pochybností, poskytovateľ nie je povinný elektronicou faktúru podpísať zaručeným elektronicým podpisom podľa osobitného predpisu.
- 8.8.4. Zmluvné strany sa dohodli na tom, že doručenie elektronickej faktúry na e-mailovú adresu objednávatela považujú za predloženie a doručenie vyúčtovania za objednávatelovi poskytnuté plnenia a/alebo vyúčtovania iného peňažného nároku poskytovateľa. Zmluvné strany sa dohodli, že poskytovateľ nebude zasielať objednávatelovi osobitné výkazy plnení, ktoré sú súčasťou elektronickej faktúry, v papierovej podobe.
- 8.8.5. Poskytovateľ sa zaväzuje doručovať elektronicou faktúru objednávatelovi formou elektronickej pošty, a to na emailovú adresu objednávatela uvedenú v zmluve ako dokument PDF (s príponou *.pdf); ak v zmluve táto emailová adresa nie je uvedená platí, že emailová adresa môže byť oznámená poskytovateľovi aj iným preukázateľným spôsobom.
- 8.8.6. Objednávateľ vyhlasuje, že má prístup k e-mailovej adrese a že si je vedomý skutočnosti, že údaje sprístupnené mu v elektronickej faktúre doručenej mu na e-mailovú adresu sú dôverné informácie, ktoré je každá zmluvná strana povinná utajovať, okrem prípadov, ak je ich sprístupnenie tretej osobe vyžadované platnými právnymi predpismi.
- 8.8.7. Elektronicá faktúra sa považuje za doručenie v deň jej doručenia do e-mailovej schránky objednávatela. V prípade pochybností sa Elektronicá faktúra považuje za doručenie v pracovný deň nasledujúci po dni jej preukázateľného odoslania objednávatelovi poskytovateľom prostredníctvom elektronickej pošty na e-mailovú adresu.
- 8.8.8. Objednávateľ je povinný zabezpečiť na vlastné náklady a nebezpečenstvo:
- a) počítač s pripojením na internet,
 - b) e-mailovú schránku s dostatočnou voľnou kapacitou,
 - c) prehliadač Acrobat Reader vo verzii 6.0 alebo novejšej, ktoré sú potrebné na doručovanie elektronicých faktúr objednávatelovi.
- 8.8.9. Objednávateľ je povinný vopred písomne oznámiť poskytovateľovi akúkoľvek zmenu, ktorá by mohla mať vplyv na doručovanie elektronickej faktúry podľa týchto podmienok.
- 8.8.10. Poskytovateľ nezodpovedá za porušenie dôvernosti informácií, ak k porušeniu došlo v dôsledku úniku dôverných informácií z e-mailovej schránky priradenej k e-mailovej adrese objednávatela, alebo v dôsledku úniku z internetovej aplikácie objednávatela.
- 8.8.11. Poskytovateľ nezodpovedá za poškodenie údajov alebo neúplné údaje, kde poškodenie alebo neúplnosť údajov boli spôsobené poruchou na komunikačnej trase pri použití internetu.
- 8.8.12. Poskytovateľ nezodpovedá za škodu vzniknutú:
- a) z dôvodu nekvalitného pripojenia objednávatela do siete internetu,
 - b) z dôvodu porúch vzniknutých na komunikačnej trase k objednávatelovi, a/alebo
 - c) v dôsledku akéhokoľvek inej nemožnosti objednávatela naviazať príslušné spojenie alebo prístup k internetu.

9. ZMENOVÉ KONANIE A ROZŠÍRENIE POUŽÍVATEĽSKÝCH PRÁV APV

- 9.1. Špecifikácia zmien APV je dokument, ktorý obsahuje:
- a) opis prác, ktoré sú potrebné na realizáciu požadovanej zmeny,
 - b) opis ktorejkoľvek z plánovaných prác, ktorá už viac nebude potrebná,
 - c) časové a finančné náklady na realizáciu zmeny,
 - d) dátum, ktorým sa má začať s realizáciou zmeny a očakávaný dátum ukončenia prác a dodávky požadovanej zmeny,
 - e) účinky na všetky ďalšie stránky APV, napr. na výkon, spoľahlivosť a možnosti údržby,
 - f) požiadavky na ostatné časti výpočtového systému.
- 9.2. Objednávateľ postúpi požiadavku na zmenu v APV poskytovateľovi v elektronickej forme spolu s požiadavkou na vypracovanie špecifikácie zmien APV. Poskytovateľ vypracuje cenovú ponuku na požadovanú zmenu APV.
- 9.3. Objednávateľ v lehote desiatich (10) pracovných dní po obdržaní špecifikácie zmien APV buď poverí poskytovateľa realizáciou zmeny podľa predloženej špecifikácie zmien APV, alebo ho upovedomí o tom, že zmeny APV nebude požadovať, alebo požiada o nové vypracovanie špecifikácie zmien APV pre nové zadanie požadovanej zmeny.
- 9.4. Poskytovateľ zrealizuje zmenu podľa objednávateľom schválenej špecifikácie zmien APV a s objednávateľom podpíše dodatok k zmluve, ktorý upraví ich práva a povinnosti vo vzťahu k požadovanej zmene APV.
- 9.5. Poskytovateľ zabezpečí, že vykonané zmeny APV budú realizované takým spôsobom, aby bola zabezpečená kompatibilita údajov s nasledujúcimi verziami APV.
- 9.6. Na dielo zhotovené v rámci zmenového konania podľa tohto článku zmluvy sa primerane vzťahujú ustanovenia zmluvy a týchto Všeobecných obchodných podmienok, ak nebude písomne dohodnuté sa inak.
- 9.7. Objednávateľ je oprávnený kedykoľvek požiadať poskytovateľa o rozšírenie používateľských práv k APV. Akékoľvek zvýšenie zmluvného počtu pomenovaných používateľov - rozšírenie licencie, sa musí dohodnúť písomne vopred. Pokiaľ objednávateľ požaduje rozšírenie licencie, uvedie do písomnej žiadosti o aktualizáciu požadovaný počet ďalších používateľov a konkrétne produkty APV, ktorých sa bude rozšírenie licencie týkať. K rozšíreniu používateľských práv k APV dôjde podpisom dodatku k zmluve a po zaplatení dohodnutej ceny za rozšírenie licencie. Cena za rozšírenie licencie bude vyčíslená v súlade s cenníkom DATALAN, a.s. platným v čase podpisu príslušného dodatku k zmluve.
- 9.8. Služby nad rámec rozsahu uvedeného v prílohe č. 1 zmluvy poskytovateľ vykoná na požiadanie objednávateľa vo forme písomnej objednávky a predloženej cenovej ponuky poskytovateľa. Ich poskytnutie sa bude riadiť podmienkami zmluvy a týmito Všeobecnými obchodnými podmienkami v primeranom rozsahu príp. aktuálnym cenníkom poskytovateľa, ak cena nebola dohodnutá na základe predloženej cenovej ponuky poskytovateľa.
- 9.9. V prípade, ak počas plnenia zmluvy poskytovateľ vytvorí dielo v zmysle Autorského zákona, najmä nie však výlučne zmenou APV podľa tohto čl. Všeobecných obchodných podmienok, poskytovateľ udeľuje objednávateľovi nevýhradnú licenciu na použitie diela za podmienok a v rozsahu licencie APV udelennej objednávateľovi zmluvou a týmito Všeobecnými obchodnými podmienkami. Pre vylúčenie pochybností platí, že cena za vytvorenie diela, ktorá spočíva v zmene APV nie je zahrnutá v cene licencie APV, ale uplatnia sa ustanovenia o cene zmeny APV podľa tohto čl. Všeobecných obchodných podmienok, t.j. podľa dohody zmluvných strán o jej výške podľa cenníka DATALAN, a.s..

10. ZODPOVEDNOSŤ ZA ŠKODY

- 10.1. Ak poruší jedna zmluvná strana svoje povinnosti alebo akýkoľvek záväzok vyplývajúci zo zmluvy alebo z týchto Všeobecných obchodných podmienok, je povinná nahradiť škodu tým spôsobenú druhej zmluvnej strane. Za škodu sa považuje skutočná škoda a náklady vzniknuté poškodenej zmluvnej strane v súvislosti so škodovou udalosťou.
- 10.2. Poskytovateľ nezodpovedá za škodu,
- a) spôsobenú vlastným konaním poškodeného (napr. spracovanie chybných vstupných údajov, pokračovanie v práci pri zrejmych nedostatkoch APV a pod.),
 - b) spôsobenú objednávateľovi obsluhou dodaného APV v rozpore s opisom v používateľskej dokumentácii, vplyvom technickej chyby počítača, použitím počítača s nevyhovujúcimi technickými podmienkami pre prevádzku, alebo iným vonkajším vplyvom (napr. výkyvy napätia pri dodávke elektrického prúdu) vrátane straty údajov alebo z dôvodov vyššej moci,
 - c) na dátach, ktoré neboli vytvorené poskytovateľom dodaným predmetom plnenia s výnimkou systémov, ktoré majú priamu návaznosť s dodaným predmetom plnenia.
- 10.3. Poskytovateľ nezodpovedá za škody, ktoré vznikli objednávateľovi v období od prijatia legislatívnych zmien do doby aktualizácie APV vykonanej podľa bodu 6.1. týchto Všeobecných obchodných podmienok a v prípadoch, keď objednávateľ pokračoval v používaní APV po ukončení zmluvy bez ohľadu na spôsob alebo ak objednávateľ používa APV v rozpore s podmienkami zmluvy a týchto Všeobecných obchodných podmienok.

10.4. Žiadna zo strán nezodpovedá za:

- a) škodu, ktorá vznikla v dôsledku vecne nesprávneho alebo inak chybného zadania, ktoré obdržala od druhej zmluvnej strany,
- b) omeškanie spôsobené omeškaním splnením záväzkov druhej zmluvnej strany.

11. NAHLASOVANIE CHÝB

11.1. Predmetom nahlasovania chýb je chyba APV.

11.2. Kategorizácia chýb APV:

11.2.1. **Kritická chyba** – je chyba, majúca taký vplyv, že podstatné časti funkcionality APV sú u objednávateľa nepoužiteľné pre zabezpečenie činností, vyplývajúcich zo zákonných noriem a objednávateľ nemôže pokračovať v práci náhradným spôsobom pomocou APV.

11.2.2. **Nekritická chyba** – je chyba, ktorá neovplyvňuje spôsob používania APV, opísaný v používateľskej dokumentácii z pohľadu plynulej prevádzky a spoľahlivosti.

11.3. Nahlasovanie chyby/chýb bude objednávateľom uplatnené písomne, a to riadnym zaevidovaním na zákazníckom portáli, resp. zaslaním e-mailu s opisom chyby na zverejnenú e-mailovú adresu poskytovateľa.

11.4. Prijatie nahlásenia chyby/chýb bude potvrdené odosielateľovi spätným e-mailom.

11.5. Poskytovateľ začne činnosť pre odstránenie nahlásenej chyby do 48 hodín (reakčná doba) od potvrdenia reklamácie podľa bodu 11.4. poskytovateľ sa zaväzuje nahlásenú chybu vyriešiť takto:

11.5.1. chybu v zmysle bodu 11.2.1. najneskôr do 2 pracovných dní od uplynutia reakčnej doby,

11.5.2. chybu v zmysle bodu 11.2.2. do najbližšej plánovanej verzie APV.

11.6. Za odstránenie chyby sa považuje zverejnenie opravenej verzie na zákazníckom portáli, resp. jej doručenie objednávateľovi elektronickou poštou, vzdialeným prístupom, prípadne osobne.

12. VYLÚČENIE ZODPOVEDNOSTI CHYBY

12.1. Poskytovateľ nenesie zodpovednosť a nezodpovedá na odstránenie chýb, ak chyby vznikli dôsledkom:

12.1.1. prevádzky APV na inej ako poskytovateľom podporovanej platforme a technickej infraštruktúre,

12.1.2. zmien, modifikácií, alebo nesprávneho používania APV, vzájomným pôsobením APV a iného softvéru, haváriami, vírusmi, alebo ak objednávateľ poruší tieto Všeobecné obchodné podmienky alebo zmluvu,

12.1.3. toho, že objednávateľ nerešpektoval odporúčania poskytovateľa v nadväznosti na skôr oznámené chyby a neimplementovaním riešenia týchto chýb.

12.2. Poskytovateľ nezodpovedá za vady a chyby softvéru tretej strany.

12.3. Poskytovateľ nezodpovedá za:

12.3.1. za chyby APV spôsobené treťou osobou alebo udalosťou, za ktorú táto tretia osoba zodpovedá,

12.3.1.1. za chyby APV spôsobené obsluhou, ktorá nebola preukázateľne zaškolená pre používanie APV zamestnancami poskytovateľa, alebo zamestnancami objednávateľa vyškolenými zamestnancami poskytovateľa pre tento účel,

12.3.1.2. za chyby APV, ktoré boli spôsobené použitím podkladov prevzatých od objednávateľa a/alebo iných poskytovateľov, pokiaľ poskytovateľ ani pri vynaložení odbornej starostlivosti nemohol zistiť ich nevhodnosť, prípadne na ich nevhodnosť upozorniť objednávateľa, ktorý však na ich použitie trval,

12.3.1.3. za chyby APV v prípade, ak tieto boli preukázateľne spôsobené zavineným konaním objednávateľa a/alebo tretích osôb pôsobiacich na strane objednávateľa.

13. OSOBITNÉ USTANOVENIA

13.1. Zmluvné strany sa zaväzujú upozorniť druhú zmluvnú stranu bez zbytočného odkladu na vzniknuté okolnosti vylučujúce zodpovednosť brániace riadnemu plneniu zmluvy. Zmluvné strany sa zaväzujú k vyvinutiu maximálneho úsilia k odvráteniu a prekonaniu okolností vylučujúcich zodpovednosť. Zmluvné strany sa dohodli, že ak niektorá zmluvná strana bude mať informáciu o akejkolvek skutočnosti alebo okolnosti, ktorá by mohla byť spôsobilá priamo či nepriamo zmať alebo podstatne sťažiť plnenie zmluvy, je táto zmluvná strana povinná okamžite o skutočnosti alebo okolnosti vyrozumieť druhú zmluvnú stranu. Zmluvné strany vyhlasujú, že údaje uvedené v článku I. zmluvy sú pravdivé a aktuálne a zaväzujú sa vzájomne, bez meškania oznámiť druhej zmluvnej strane každú zmenu, ktorá by mohla mať vplyv na plnenie zmluvných záväzkov. Zmluvné strany sú si vedomé, že pri neoznámení takejto skutočnosti budú znášať následky, ktoré môžu druhej zmluvnej strane z neznalosti týchto údajov vzniknúť.

14. KOMUNIKÁCIA

- 14.1. Kontaktné osoby poskytovateľa aj objednávateľa sú uvedené v prílohe č. 2 zmluvy. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade, ak počas platnosti zmluvy dôjde k zmene kontaktných osôb alebo údajov o kontaktných osobách, zmluvné strany nie sú povinné za týmto účelom uzatvárať Dodatok k zmluve. Zmeny v údajoch uvedených prílohy č. 2 zmluvy sú zmluvné strany povinné preukázateľne oznámiť druhej zmluvnej strane, pričom účinnosť tejto zmeny nastane dňom preukázateľného oboznámenia druhej zmluvnej strany s takouto zmenou.
- 14.2. Všetka korešpondencia podľa zmluvy bude zasielaná na adresy zmluvných strán uvedené zmluve. V prípade zmien doručovacích údajov sa zmluvné strany dohodli na lehote 7 pracovných dní, kedy musí príslušná zmluvná strana preukázateľným spôsobom oznámiť zmenu druhej zmluvnej strane. Písomná korešpondencia medzi zmluvnými stranami sa bude považovať za doručenú:
- a) dňom preukázateľného prevzatia zásielky jej adresátom,
 - b) dňom odmietnutia prevzatia zásielky vyznačeným poštou,
 - c) uplynutím posledného dňa úložnej lehoty na pošte, počas ktorej si adresát zásielku nevyzdvihol,
 - d) dňom vrátenia zásielky odosielateľovi, ak je adresát neznámy a to napriek tomu, že bola zásielka odoslaná na adresu uvedenú v zmluve alebo neskôr písomne oznámenú adresátom odosielateľovi v súlade so zmluvou.

15 OCHRANA DÔVERNÝCH INFORMÁCIÍ

- 15.1. Za dôverné informácie sa podľa zmluvy považujú:
- (i) všetky a akékoľvek údaje, dáta, podklady, poznatky, dokumenty alebo akékoľvek iné informácie, bez ohľadu na formu ich zachytenia,
 - (ii) ktoré sa týkajú zmluvy a jej plnenia (najmä zmluva, informácie o právach a povinnostiach zmluvných strán ako i informácie o cene);
 - (iii) ktoré sa týkajú zmluvnej strany (najmä informácie o jej činnosti, štruktúre, hospodárskych výsledkoch, všetky zmluvy, finančné, štatistické a účtovné informácie, informácie o jej majetku, aktívach a pasívach, pohľadávkach a záväzkoch, informácie o jej technickom a programovom vybavení, know-how, hodnotiace štúdie a správy, podnikateľské stratégie a plány, informácie týkajúce sa predmetov chránených právom priemyselného alebo iného duševného vlastníctva, údaje z aktuálneho programového vybavenia objednávateľa a všetky ďalšie informácie o zmluvnej strane);
 - (iv) ktoré sa týkajú zmluvných partnerov objednávateľa (najmä osobné údaje);
 - (v) pre ktoré je stanovený všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky osobitný režim nakladania (najmä obchodné tajomstvo, bankové tajomstvo, daňové tajomstvo, telekomunikačné tajomstvo, osobné údaje, utajované skutočnosti);
 - (vi) ktoré boli poskytnuté zmluvnej strane/získané zmluvnou stranou pred nadobudnutím platnosti a účinnosti zmluvy, pokiaľ sa týkajú jej predmetu a/alebo obsahu (najmä žiadosť o cenovú ponuku, cenová ponuka); ktoré sú výslovne zmluvnou stranou označené ako „dôverné“, „confidential“, „proprietary“ alebo iným obdobným označením (ďalej len „Dôverné informácie“).
- 15.2. Dôverné informácie poskytnuté, odovzdané, oznámené, sprístupnené alebo akýmkoľvek iným spôsobom získané jednou zmluvnou stranou od druhej zmluvnej strany na základe alebo v akejkoľvek súvislosti so zmluvou môžu byť použité výhradne na účely plnenia predmetu zmluvy. Zmluvné strany sa zaväzujú Dôverné informácie ako aj všetky informácie poskytnuté, odovzdané, oznámené, sprístupnené a/alebo akýmkoľvek iným spôsobom získané zmluvnými stranami na základe zmluvy a/alebo v akejkoľvek súvislosti so zmluvou udržiavať v prísnej tajnosti, zachovávať o nich mlčanlivosť a chrániť ich pred zneužitím, poškodením, zničením, znehodnotením, stratou a odcudzením, a to i po ukončení platnosti a účinnosti zmluvy.
- 15.3. Zmluvná strana nie je oprávnená bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej zmluvnej strany Dôverné informácie poskytnúť, odovzdať, oznámiť, sprístupniť, zverejniť, publikovať, rozširovať, vyzradiť ani použiť inak než na účely plnenia predmetu zmluvy, a to ani po ukončení platnosti a účinnosti zmluvy, s výnimkou prípadu ich poskytnutia/odovzdania/oznámenia/sprístupnenia: odborným poradcom zmluvnej strany (vrátane právnych, účtovných, daňových a iných poradcov, alebo audítorov) a subdodávateľom zmluvnej strany, ktorí sú buď viazaní všeobecnou profesionálnou povinnosťou mlčanlivosti stanovenou alebo uloženou zákonom alebo sú povinní zachovávať mlčanlivosť na základe písomnej dohody so zmluvnou stranou.
- 15.4. Povinnosť zmluvných strán zachovávať mlčanlivosť o Dôverných informáciách sa nevzťahuje na informácie, ktoré:
- (i) boli zverejnené už pred podpisom zmluvy, čo musí byť preukázateľné na základe poskytnutých podkladov, ktoré túto skutočnosť dokazujú;

- (ii) majú byť sprístupnené na základe povinnosti stanovenej zákonom, rozhodnutím súdu, prokuratúry alebo iného oprávneného orgánu verejnej moci, pričom v tomto prípade zmluvná strana, ktorá je povinná informácie sprístupniť, bezodkladne doručí druhej zmluvnej strane písomné oznámenie o tejto skutočnosti ešte pred sprístupnením týchto informácií;
- (iii) boli sprístupnené druhej zmluvnej strane za účelom ich zverejnenia touto druhou stranou.
- 15.5. Zmluvné strany sú povinné zabezpečiť riadne a včasné utajenie Dôverných informácií a zachovávanie povinnosti mlčanlivosti o Dôverných informáciách podľa všeobecne platných, zaužívaných a zachovávaných pravidiel, zásad a zvyklostí pre utajovanie a zachovávanie povinnosti mlčanlivosti o takýchto informáciách.
- 15.6. Zmluvné strany sú povinné zabezpečiť riadne a včasné utajenie Dôverných informácií a zachovávanie povinnosti mlčanlivosti o Dôverných informáciách aj u svojich zamestnancov, štatutárnych orgánov, členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov, členov dozorných orgánov, zástupcov, splnomocnencov, subdodávateľov ako i iných spolupracujúcich tretích osôb, pokiaľ im takéto Dôverné informácie boli poskytnuté, odovzdané, oznámené a/alebo sprístupnené v súlade so zmluvou.
- 15.7. Povinným zverejnením zmluvy, jej dodatkov a súvisiacich dokumentov podľa príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov nedochádza k porušeniu povinnosti zachovávať mlčanlivosť objednávateľom podľa ustanovení tohto čl. Všeobecných obchodných podmienok.

16. OCHRANA OSOBNÝCH ÚDAJOV

- 16.1. V prípade, ak bude pre účely zmluvy potrebné zo strany poskytovateľa spracúvať osobné údaje poskytnuté alebo sprístupnené objednávateľom alebo na základe jeho požiadavky, zmluvné strany sa budú riadiť ustanoveniami v tomto čl. Všeobecných obchodných podmienok a podmienkami uvedenými v prílohe č. 3 zmluvy. V prípade, ak budú osobné údaje náhodne sprístupnené poskytovateľovi, tento ich nebude spracúvať, ale bude o nich zachovávať mlčanlivosť.

17. UKONČENIE ZMLUVY

- 17.1. Zmluva môže byť ukončená:
- a) dohodou zmluvných strán,
 - b) výpoveďou ktorejkoľvek zmluvnej strany,
 - c) odstúpením od zmluvy ktoroukoľvek zmluvnou stranou.
- 17.1. Dohoda zmluvných strán o ukončení zmluvy musí mať písomnú formu a musí byť zrejmý dátum ukončenia zmluvy, inak sa má za to, že dátumom ukončenia zmluvy je deň uzatvorenia dohody o ukončení zmluvy. Ktorákoľvek zo zmluvných strán je oprávnená ukončiť zmluvu písomnou výpoveďou bez udania dôvodu. Výpovedná lehota je 90 dní a začína plynúť v prvý deň nasledujúceho kalendárneho mesiaca po doručení výpovede druhej zmluvnej strane. Objednávateľ je povinný počas trvania výpovednej lehoty uhrádzať poskytovateľovi cenu plnení podľa zmluvy vopred, najneskôr do konca kalendárneho mesiaca predchádzajúceho kalendárnemu mesiacu, počas ktorého má poskytovateľ poskytnúť plnenie. Poskytovateľ je povinný počas výpovednej lehoty poskytovať objednávateľovi plnenie podľa zmluvy do výšky vopred uhradenej odmeny za poskytovanie akéhokoľvek plnenia.
- 17.2. Odstúpenie od zmluvy musí byť uskutočnené v písomnej forme, doručené druhej zmluvnej strane a musia v ňom byť uvedené dôvody odstúpenia. Odstúpenie od zmluvy nadobúda právne účinky doručením oznámenia o odstúpení od zmluvy druhej zmluvnej strane.
- 17.3. V prípade podstatného porušenia zmluvy má právo zmluvná strana okamžite od zmluvy odstúpiť. Za podstatné porušenie zmluvy sa považuje:
- a) ak poskytovateľ v zmysle bodu 18.3. týchto Všeobecných obchodných podmienok zmení tieto Všeobecné obchodné podmienky a touto zmenou dôjde k zmene podstatných náležitostí zmluvy spôsobom, ktorý by zásadným spôsobom zhoršoval postavenie objednávateľa v tomto zmluvnom vzťahu;
 - b) ak sa objednávateľ omešká s plnením peňažného záväzku o viac ako 30 dní po lehote splatnosti,
 - c) bol právoplatne vyhlásený konkurz na majetok objednávateľa alebo vyrovnanie,
 - d) bolo uplatnené záložné právo alebo sudcovského záložného práva na majetok objednávateľa,
 - e) porušenie, ktoré je výslovne v zmluve alebo týchto Všeobecných obchodných podmienkach označené za podstatné porušenie zmluvy.
- 17.4. V prípade, že v priebehu platnosti zmluvy vzrastú na strane poskytovateľa oprávnené vstupné náklady a/alebo dôjde k zásadnej zmene všeobecne záväzných právnych predpisov týkajúcej sa APV a/alebo podmienok podnikania poskytovateľa, zmluvné strany vstúpia do rokovania o zmene cien a po vzájomnom súhlase môžu samostatným písomným dodatkom k zmluve upraviť ceny za predmet zmluvy. V prípade, ak nedôjde k uzavretiu dodatku podľa predchádzajúcej vety alebo k inej písomnej dohode zmluvných strán, je poskytovateľ oprávnený okamžite od zmluvy odstúpiť, pričom sa neuzavretie dodatku k zmluve považuje za podstatné porušenie zmluvy. Pre účely tohto bodu Všeobecných obchodných podmienok sa za zásadnú zmenu všeobecne záväzných právnych predpisov týkajúcu sa APV považuje zmena vyžadujúca úpravu APV v trvaní viac ako 20 dní.

- 17.5. V prípade porušenia zmluvy podstatným spôsobom, má druhá zmluvná strana právo na okamžité odstúpenie od zmluvy bez dodatočnej lehoty na plnenie. Dôvody pre odstúpenie od zmluvy pre podstatné porušenie zmluvy sú uvedené v zmluve a týchto Všeobecných obchodných podmienok.
- 17.6. Nepodstatným porušením rozumie také porušenie povinností vyplývajúcich z ustanovení zmluvy, na ktoré zmluvná strana upozorní druhú zmluvnú stranu aj s uvedením dodatočnej primeranej lehoty na odstránenie zistených nedostatkov, a pokiaľ táto druhá zmluvná strana zistené nedostatky neodstráni ani v dodatočnej primeranej lehote určenej zmluvnou stranou. Takáto primeraná lehota nesmie byť kratšia ako 30 kalendárnych dní.
- 17.7. V prípade ukončenia zmluvy, sa objednávatel' zaväzuje ukončiť používanie APV a vykonať všetky opatrenia nevyhnutné k zničeniu kópií APV. Poskytovateľ má právo, v prípade ukončenia zmluvy vykonať všetky potrebné opatrenia na ukončenie používania APV zo strany objednávateľa. Objednávatel' je oprávnený bezodplatne si ponechať kópie a používať APV výlučne pre účely archivácie a kontroly a pre iné účely, ktoré mu vyplývajú z platných všeobecne záväzných právnych predpisov, a to všetko len na nevyhnutnú dobu, počas ktorej je objednávatel' povinný plniť povinnosti vyplývajúce mu z platných všeobecne záväzných právnych predpisov.

18 ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 18.1. Zmluvné strany sa dohodli, že všetky spory, ktoré môžu vzniknúť v súvislosti s plnením zmluvy zmluvné strany nevyriešia vzájomnou dohodou, budú riešené príslušným súdom SR.
- 18.2. Zmluva zostáva v platnosti i v prípade, že medzi zmluvnými stranami dôjde v budúcnosti k sporu o obsahu niektorej časti zmluvy, alebo sa niektorá časť zmluvy stane neplatnou, nesplniteľnou a pod., (ďalej len „zrušená časť zmluvy“). Zmluvné strany sa zaväzujú písomne dohodnúť náhradné ustanovenie, ktoré bude v najvyššej možnej miere zodpovedať účelom a cieľom zrušenej časti zmluvy v zámere zmluvy.
- 18.3. Tieto Všeobecné obchodné podmienky je poskytovateľ oprávnený meniť bez súhlasu objednávateľa. Aktuálna verzia týchto Všeobecných obchodných podmienok bude dostupná tu: <https://korwin.sk/>. Pre vylúčenie pochybností platí, že zmenou týchto Všeobecných obchodných podmienok zmluvné strany nie sú povinné uzatvoriť dodatok k zmluve, obsahom ktorého by bolo zmena týchto Všeobecných obchodných podmienok. O zmene Všeobecných obchodných podmienok je poskytovateľ povinný informovať objednávateľa, a to zaslaním novej verzie Všeobecných obchodných podmienok na e-mail objednávateľa. Všeobecné obchodné podmienky a ich zmeny nadobúdajú platnosť dňom v nich uvedenom a účinnosť dňom odoslania informácie poskytovateľovi podľa predchádzajúcej vety; pri podpise zmluvy, súčasťou ktorej sú aj tieto Všeobecné obchodné podmienky ako jej príloha, nadobúdajú tieto Všeobecné obchodné podmienky účinnosť dňom uvedenom v bode 18.4 týchto Všeobecných obchodných podmienok.
- 18.4. Tieto Všeobecné obchodné podmienky vydáva spoločnosť DATALAN, a.s. s platnosťou od 19.2.2018 v zmysle § 273 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov. Tieto Všeobecné obchodné podmienky sú neoddeliteľnou súčasťou každej zmluvy pre poskytnutie používateľských práv a zmluvy o poskytovaní služieb podpory k APV; pričom odchylné ustanovenia v týchto zmluvách majú prednosť pred týmito Všeobecnými obchodnými podmienkami.

Preberací protokol licencie APV - vzor
Preberací protokol tvorí neoddeliteľnú súčasť zmluvy č.

Poskytovateľ (dodávateľ):	Objednávateľ (odberateľ):
DATALAN, a.s.	IČO:
Galvaniho 17/A	Názov:
821 04 Bratislava	Ulica:
	Obec:
Práce vykonal:	Číslo zmluvy:
_____	Zodpovedný pracovník: _____

Podpisom preberacieho protokolu poskytovateľ udeľuje objednávateľovi právo používať aplikačné programové vybavenie v súlade so zmluvou, a to v rozsahu **pomenovaní používateľa**. Týmto dňom sa stáva udelenie práv na používanie predmetného APV účinným.

Za objednávateľa:

V, dňa

.....

Za poskytovateľa:

V dňa

.....

Preberací protokol poskytnutia služby – vzor
Preberací protokol tvorí neoddeliteľnú súčasť zmluvy č.

Protokol

- ☐ - Preberací protokol služieb implementácie
☐ - Protokol o vykonaných prácach
☐ - Dodací list

Poskytovateľ (dodávateľ): DATALAN, a.s. Galvaniho 17/A 821 04 Bratislava Práce vykonal: _____ Kontaktná osoba za obchod: _____	Objednávateľ (odberateľ): IČO: Názov: Ulica: Obec: Číslo objednávky/zmluvy: _____ Zodpovedný pracovník: _____
---	--

Por. číslo	Opis vykonaných prác / služieb / dodaných tovarov	Merná jednotka (m.j.)	Počet m.j.	Cena za m.j. v EUR bez DPH

Špecifikácia prác/služieb:

- | | |
|--|--|
| ☐ - osobne | ☐ - práca v rámci podpory on-site |
| ☐ - vzdialený prístup | ☐ - práca nad rámec podpory on-site |

Podpisom protokolu objednávateľ potvrdzuje vykonanie prác/služieb/dodanie tovaru v zmysle objednávky bez závad a poskytovateľovi vzniká právo fakturovať cenu za práce/služby/tovar.

Dátum

Dátum

Odovzdávajúci
(meno paličkovým písmom)

Preberajúci
(meno paličkovým písmom)

Podpis

Podpis