

OBEC MOČENOK



Š T A T Ú T O B C E M O Č E N O K

Schválený Obecným zastupiteľstvom v Močenku dňa 25.04.2003
číslo uznesenia 74 / 2003

Močenok, apríl 2003

Obecné zastupiteľstvo v Močenoku podľa § 11 ods. 4 písm. j) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov schvaľuje tento

Š T A T Ú T **obce M o č e n o k**

Štatút obce Močenok (ďalej len "štatút") upravuje podrobnosti o postavení, právomoci a pôsobnosti orgánov samosprávy obce, hlasovanie obyvateľov obce, rozpočet, majetkové postavenie a hospodárenie obce, povinnosti a oprávnenia poslancov, symboly obce a spôsob udeľovania čestného občianstva obce a obecných vyznamenaní.

H l a v a I. **Postavenie obce**

§ 1 **Právne postavenie obce**

1. Obec Močenok je samostatný územný samosprávny a správny celok Slovenskej republiky, združuje osoby, ktoré majú na jej území trvalý pobyt.
2. Obec Močenok je právnickou osobou, ktorá za podmienok ustanovených zákonom týmto štatútom samostatne hospodári s vlastným majetkom, s vlastnými príjmami.
3. Ukladať obci povinnosti alebo zasahovať do jej oprávnení možno len zákonom a na základe medzinárodnej zmluvy.
4. Obec Močenok má právo združovať sa s inými obcami a mestami v záujme dosiahnutia spoločného prospechu. Obec spolupracuje s okolitými obcami a mestami a svoje vzťahy rieši spravidla vzájomnými dohodami.

§ 2 **Územie obce**

1. Územie obce tvorí jedno katastrálne územie.
2. Obec Močenok sa skladá z dvoch častí: Močenok, Gorazdov.

§ 3 **Práva a povinnosti obyvateľov obce**

1. Na samospráve obce sa zúčastňujú:
 - a) obyvatelia obce (občania, ktorí majú na území obce trvalý pobyt)
 - b) iné osoby
 - ktoré na území obce majú nehnuteľný majetok alebo v obci platia miestnu daň alebo miestny poplatok.
 - zdržujú sa obci a sú v obci prihlásené na prechodný alebo dlhodobý pobyt.
 - majú čestné občianstvo obce.
2. Obyvatelia obce sa zúčastňujú na samospráve obce. Majú právo:
 - a) voliť orgány samosprávy obce a byť zvolení do orgánov samosprávy obce,
 - b) hlasovať o dôležitých otázkach života a rozvoja obce (miestne referendum)
 - c) požadovať od poslancov obecného zastupiteľstva informácie o ich činnosti a o činnosti obecného zastupiteľstva.

3. Obyvatelia obce a iné osoby, ktoré sa zúčastňujú na samospráve obce majú právo:
 - a) zúčastňovať sa na zasadnutiach obecného zastupiteľstva a na verejných zhromaždeniach obyvateľov obce a vyjadrovať na nich svoj názor.
 - b) obracať sa so svojimi podnetmi a sťažnosťami na orgány obce.
 - c) používať obvyklým spôsobom obecné zariadenia a ostatný majetok obce slúžiaci pre verejné účely,
 - d) požadovať súčinnosť pri ochrane svojej osoby a rodiny a svojho majetku nachádzajúceho sa v obci.
 - e) požadovať pomoc v čase náhlej núdze.
4. Obyvatelia obce a iné osoby sa podieľajú na rozvoji a zveľadovaní obce a poskytujú pomoc orgánom samosprávy obce. V súvislosti s tým sú povinní:
 - a) ochraňovať majetok obce a podieľať sa na nákladoch obce, vykonávať menšie obecné služby organizované obcou, ktoré sú určené na zlepšenie života, životného prostredia, ekonomických podmienok a sociálnych podmienok obyvateľov obce a sú vykonávané v záujme obce,
 - b) podieľať sa na ochrane a na zveľadovaní životného prostredia v obci,
 - c) napomáhať udržiavať poriadok v obci, rešpektovať zásady občianskeho spolunažívania, verejného poriadku, zákonnosť, štatút obce, nariadenia obecného zastupiteľstva a starostu obce,
 - d) poskytovať podľa svojich schopností a možností osobnú pomoc pri likvidácii a na odstraňovaní následkov živeľnej pohromy alebo havárie v obci.
5. Obec je povinná poskytnúť obyvateľovi obce nevyhnutnú okamžitú pomoc v jeho náhlej núdzi spôsobenej živeľnou pohromou, haváriou alebo inou podobnou udalosťou, najmä zabezpečiť mu prístrešie, stravu alebo inú materiálnu pomoc.

H l a v a I I .

Samospráva obce

§ 4

1. Samosprávu obce vykonávajú obyvatelia obce.
 - a) orgánmi obce
 - b) hlasovaním obyvateľov obce
 - c) verejným zhromaždením obyvateľov obce
2. Obec pri výkone samosprávnych funkcií najmä.
 - a) vykonáva úkony súvisiace s riadnym hospodárením s hnutel'ným a nehnuteľným majetkom obce a s majetkom vo vlastníctve štátu, prenechaným obci do užívania,
 - b) zostavuje a schvaľuje rozpočet obce a záverečný účet, organizuje o ňom verejnú diskusiu,
 - c) vykonáva správu miestnych daní a poplatkov,
 - d) usmerňuje ekonomickú činnosť v obci, najmä vydáva záväzné stanoviská k investičnej činnosti v obci, k využitiu miestnych zdrojov, k začatiu podnikateľskej činnosti právnických a fyzických osôb, a zaujíma stanoviská k zámerom činnosti, ak sa týkajú záujmov obyvateľov obec,
 - e) vykonáva výstavbu, údržbu a správu miestnych komunikácií, verejných priestranstiev, obecných cintorínov a kultúrnych, športových a ďalších obecných zariadení, obecných kultúrnych pamiatok a stavieb,
 - f) zabezpečuje verejno-prospešné služby (odvoz a likvidáciu komunálneho odpadu a čistenie obce, vývoz fekálií, správu a údržbu verejnej zelene a verejného osvetlenia,

miestneho rozhlasu, údržbu svojho nehnuteľného majetku vlastnou stavebnou skupinou)

- g) utvára a chráni zdravé podmienky a zdravý spôsob života a práce obyvateľov obce, chráni životné prostredie, ako aj utvára podmienky pre vzdelanie, kultúru, záujmovú umeleckú činnosť, telesnú kultúru a šport,
- h) utvára podmienky pre riadne zásobovanie obce a vykonáva nad ním dozor (povoľuje predajný a prevádzkový čas obchodu a služieb a spravuje trhoviská).
- i) obstaráva a schvaľuje územnoplánovacia dokumentáciu sídelných útvarov a zón a koncepcie rozvoja jednotlivých oblastí života obce, vykonáva vlastnú investičnú činnosť v záujme zabezpečenia potrieb obyvateľov obce a rozvoja obce,
- j) zakladá, zriaďuje a kontroluje svoje rozpočtové a príspevkové organizácie a iné právnické osoby podľa osobitných predpisov,
- k) organizuje hlasovanie obyvateľov obce o dôležitých otázkach života a rozvoja obce.
- l) určuje štruktúru svojich orgánov, útvarov a zamestnáva pracovníkov,
- m) zabezpečuje verejný poriadok v obci,
- n) vedie obecnú kroniku v slovenskom jazyku,
- o) zabezpečuje ochranu kultúrnych pamiatok a dbá o zachovanie prírodných hodnôt,
- p) rozhoduje o zavedení miestnych poplatkov a určuje ich náležitosti.

§ 5

Hlasovanie obyvateľov obce

1. Obecné zastupiteľstvo vyhlási hlasovanie obyvateľov obce (miestne referendum), ak ide o:
 - a) Zlúčenie obcí, rozdelenie alebo zrušenie obce ako aj zmenu ich názvu obce,
 - b) Odvolanie starostu,
 - c) Petíciu skupiny obyvateľov mesta v počte 30 % oprávnených voličov.
2. Výsledok hlasovania obyvateľov obce nahrádza rozhodnutie obecného zastupiteľstva.
3. Obecné zastupiteľstvo môže vyhlásiť hlasovanie obyvateľov obce aj pred rozhodnutím o ďalších dôležitých veciach.
4. Výsledky hlasovania obyvateľov obce sú platné, ak sa na ňom zúčastnila aspoň polovica oprávnených voličov a ak bolo rozhodnutie prijaté nadpolovičnou väčšinou platných hlasov účastníkov hlasovania obyvateľov obce.
5. Vyhlásiť hlasovanie obyvateľov obce o rozpočte a záverečnom účte nie je možné.

§ 6

Verejné zhromaždenie občanov

1. Na prerokovanie obecných vecí môže starosta alebo obecné zastupiteľstvo zvolať verejné zhromaždenie obyvateľov obce a jej časti.
2. Verejné zhromaždenia slúžia občanom obce na využívanie slobody prejavu, na výmenu informácií, názorov, vyjadrení postojov a stanovísk, na účasť na riešení verejných a iných spoločných záležitostí obce alebo jej častí.

Hlava III.

Orgány a organizačná štruktúra samosprávy

§ 7

Orgány a organizačná štruktúra

1. Orgánmi obce Močenok sú:
 - a) Obecné zastupiteľstvo,
 - b) Starosta obce
2. Orgánmi obecného zastupiteľstva sú:
 - a) obecná rada
 - b) komisie
 - c) obecný úrad
 - d) hlavný kontrolór
 - e) obecná polícia
3. Organizačnú štruktúru samosprávy tvorí okrem orgánov obce, orgánov obecného zastupiteľstva i sekretariát starostu. Funkčnú organizáciu sekretariátu starostu určuje starosta. Grafické znázornenie štruktúry orgánov a útvarov samosprávy obce tvorí prílohu Štatútu. Funkčná organizácia je vydávaná ako samostatný materiál, ktorý schvaľuje obecné zastupiteľstvo.
4. Obecné zastupiteľstvo zriaďuje podľa potreby, alebo ak to ustanovuje osobitný zákon, ďalšie svoje stále, alebo dočasné výkonné, kontrolné a poradné orgány a určuje im náplň práce.

§ 8

Obecné zastupiteľstvo

1. Obecné zastupiteľstvo je zastupiteľský zbor obce zložený z poslancov zvolených v priamych voľbách obyvateľmi obce na 4 roky.
2. Počet poslancov obecného zastupiteľstva určuje obecné zastupiteľstvo v rozmedzí od 9 do 11. Funkčné obdobie obecného zastupiteľstva končí zložením sľubu novozvoleného obecného zastupiteľstva.
3. Obecné zastupiteľstvo rozhoduje o základných otázkach života obce najmä jemu vyhradené:
 - a) určovať zásady hospodárenia a nakladania s majetkom obce a s majetkom štátu dočasne prenechaným do hospodárenia obce, schvaľovať najdôležitejšie úkony týkajúce sa tohoto majetku a kontrolovať hospodárenie s nim,
 - b) schvaľovať rozpočet obce a jeho zmeny, kontrolovať jeho čerpanie a schvaľovať záverečný účet,
 - c) zriaďovať a zrušovať účelové fondy,
 - d) rozhodovať o zavedení a zrušení miestnej dane, alebo miestneho poplatku podľa osobitných predpisov, pokiaľ sa neuznesie, že rozhodnutie o tom prenechá na hlasovanie obyvateľov mesta podľa ods. 4 písm. b) a okrem prípadu, ak sa o zavedení alebo zrušení miestnej dane alebo miestneho poplatku rozhodlo na základe petície, hlasovaním obyvateľov obce podľa ods. 4 písm. c),
 - e) určovať náležitosti miestnej dane alebo miestneho poplatku a verejnej dávky a rozhodovať o prijatí úveru alebo pôžičky,
 - f) schvaľovať územný plán obce alebo jeho časti a koncepcie rozvoja jednotlivých oblastí života obce,
 - g) určovať podľa potreby a špecifik obce zásady ochrany a tvorby životného prostredia,
 - h) uznávať sa na nariadeniach obce,

- i) určovať organizáciu útvarov samosprávy obce a obecného úradu, určovať plat starostu, jeho zástupcu a hlavného kontrolóra,
 - j) schvaľovať mzdový poriadok pre pracovníkov obce, ako aj ďalšie predpisy (rokovací poriadok orgánov samosprávy obce, pracovný poriadok a pod.)
 - k) zriaďovať orgány potrebné na samosprávu obce a určovať náplň ich práce,
 - l) ustanoviť obecnú zástavu, obecný erb, pečať a prípadne farby obce,
 - m) udeľovať čestné občianstvo obce, obecné vyznamenania a ceny,
 - n) zakladať, rušiť a kontrolovať obecné podniky, rozpočtové a príspevkové organizácie,
 - o) schvaľovať združovanie obecných prostriedkov, činnosti a účasť obce v regionálnych a územných združeniach,
 - p) zriaďovať v súlade s osobitnými predpismi obecný požiarny zbor a obecnú políciu,
 - q) vytvoriť, zrušiť alebo rozdeliť časť obce alebo vykonať iné zmeny ich hraníc,
 - r) rozhodovať o pomenovaní ulíc, námestí a iných vnútorných priestranstiev,
 - s) vyhlasovať hlasovanie obyvateľov obce o najdôležitejších otázkach života obce a rozvoja obce a zvolávať verejné zhromaždenia občanov.
4. Obecné zastupiteľstvo vyhlási hlasovanie obyvateľov obce ak ide o návrh:
 - a) na zlúčenie, rozdelenie a zrušenie obce,
 - b) na zavedenie a zrušenie verejnej dávky, a ak ide o návrh na zavedenie a zrušenie miestnej dane alebo miestneho poplatku, o ktorom sa má podľa uznesenia obecného zastupiteľstva rozhodnúť v obecnom referende.
 - c) petície skupiny obyvateľov obce v počte 30 % všetkých oprávnených voličov.
 5. Ak sa hlasovaním obyvateľov obce, podľa predchádzajúcich odsekov, rozhodlo o zrušení v obci už zavedenej miestnej dane alebo miestneho poplatku prípadne o tom, že sa vyrubovanie takejto dane alebo vyberanie takéhoto poplatku v obci nezavedie, môže obecné zastupiteľstvo o zavedení takejto miestnej dane alebo miestneho poplatku vo svojej pôsobnosti rozhodnúť až po uplynutí jedného roka odo dňa, keď sa obecné referendum uskutočnilo.
 6. Obecné zastupiteľstvo môže vyhlásiť hlasovanie obyvateľov obce aj pred rozhodnutím o ďalších dôležitých veciach.
 7. Obecné zastupiteľstvo sa schádza podľa potreby, najmenej však raz za dva mesiace. Jeho zasadnutia zvoláva a vedie starosta obce. Urobí tak aj v prípade, ak o to požiada aspoň jedna tretina poslancov obecného zastupiteľstva.
 8. Obecné zastupiteľstvo rokuje vždy v zbere. Spôsobilé je rokovať a uznášať sa vtedy, aj je prítomná nadpolovičná väčšina všetkých poslancov. Na prijatie uznesenia obecného zastupiteľstva je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny prítomných poslancov. Na prijatie všeobecne záväzného nariadenia obce je potrebný súhlas trojpätinovej väčšiny všetkých poslancov. Ak obecné zastupiteľstvo nie je spôsobilé rokovať a uznášať sa, starosta zvolá do 14 dní nové zasadnutie.
 9. Ak obecné zastupiteľstvo zriadilo poradný orgán, vypočuje pred prijatím rozhodnutia vo veci, pre ktorú bol poradný orgán zriadený, jeho stanovisko.
 10. Rokovania obecného zastupiteľstva sú zásadne verejné. Návrh programu rokovania sa oznamuje a zverejňuje na úradnej tabuli aspoň tri dni pred zasadnutím obecného zastupiteľstva alebo, ak ide o mimoriadne zasadnutie, aspoň 24 hodín pred jeho konaním. Vyhlásiť rokovanie obecného zastupiteľstva za neverejné možno iba vtedy, ak sa prerokovávajú veci, ktoré majú byť predmetom utajovania v štátnom záujme.
 11. Podrobné pravidlá o rokovaní obecného zastupiteľstva upravuje platný rokovací poriadok obecného zastupiteľstva.

§ 9 Starosta obce

1. Predstaveným zástupcom obce a najvyšším výkonným orgánom obce je starosta. Volia ho obyvatelia obce v priamych voľbách na 4 roky. Funkčné obdobie starostu sa končí zvolením nového starostu a zložením jeho sľubu. Funkcia starostu je verejná funkcia.
2. Starosta obce je štatutárnym orgánom v majetkoprávných vzťahoch obce a v pracovnoprávných vzťahoch zamestnancov obce, v administratívno-právnych vzťahoch obce je správnym orgánom. V mene obce uzatvára pracovný pomer so zamestnancami obce, určuje ich plat (s výnimkou hlavného kontrolóra) a ukončuje s nimi pracovný pomer.
3. Uskutočňuje správne konanie a vydáva prvostupňové rozhodnutia.
4. Starosta obce:
 - a) zvoláva a vedie zasadnutia obecného zastupiteľstva, obecnej rady a podpisuje ich uznesenia,
 - b) vykonáva obecnú správu
 - c) zastupuje obec vo vzťahu k štátnym orgánom, právnickým a fyzickým osobám, ak tým v jednotlivých prípadoch nepoverí (nesplnomocní) zástupcu starostu, prednostu obecného úradu alebo iných zodpovedných pracovníkov obecného úradu alebo obce,
 - d) uschováva obecnú pečať a obecnú zástavu,
 - e) používa obecné insignie,
 - f) podpisuje dohody, zmluvy a iné listiny, ktoré zakladajú záväzky alebo práva obce,
 - g) zriaďuje svoje poradné orgány (komisie, zbory a pod.),
 - h) vymenúva a odvoláva riaditeľov obecných rozpočtových a príspevkových organizácií, vedúcich útvarov a zariadení obce v zmysle zákona o verejnej službe,
 - i) menuje a odvoláva prednostu obecného úradu a určuje jeho plat a priznáva mu prémie a odmeny,
 - j) určuje základný plat a priznáva prémie (odmeny) riaditeľom obecných podnikov, rozpočtových a príspevkových organizácií a prípadne vedúcim zariadení,
 - k) rozhoduje o určení podmienok osobnej hmotnej zainteresovanosti riaditeľov obecných podnikov, rozpočtových a príspevkových organizácií,
 - l) rozhoduje o rozpočtových opatreniach,
 - m) môže uložiť právnickej a fyzickej osobe oprávnenej na podnikanie pokutu do výšky 200.000.- Sk podľa ustanovenia § 13 ods. 7 písm. a-c/ zákona o obecnom zriadení. Pokuta je príjmom obce.
3. Starosta obce môže pozastaviť výkon uznesenia obecného zastupiteľstva, ak sa domnieva, že odporuje zákonu alebo je pre obec zjavne nevýhodné. Starosta obce prerokuje uznesenie obecného zastupiteľstva pred pozastavením jeho výkonu v obecnej rade.
4. Ak bol výkon uznesenia obecného zastupiteľstva starostom obce pozastavený z dôvodu, že je pre obec zjavne nevýhodné, môže obecné zastupiteľstvo toto uznesenie trojpäťtinovou väčšinou hlasov všetkých poslancov potvrdiť. Ak obecné zastupiteľstvo uznesenie nepotvrdí do dvoch mesiacov od jeho schválenia, uznesenie stráca platnosť. Výkon potvrdeného uznesenia starosta nemôže pozastaviť.
5. Pôsobnosti starostu vyplývajú zo zákona a nie je možné, aby ich v obci vykonával niekto iný. Ani starosta ani obecné zastupiteľstvo nemôže preniesť tieto pôsobnosti na niekoho iného. Ak by právny úkon, ktorý je zákonom vyhradený starostovi, urobil ktokoľvek iný, tento bude neplatný pre jeho nepríslušnosť.

§ 10

Zástupca starostu

1. Starosta počas neprítomnosti alebo nespôsobilosti na výkon funkcie zastupuje jeho zástupca, ktorého na tento účel volí na celé funkčné obdobie obecného zastupiteľstva z poslancov obecného zastupiteľstva. Zástupca starostu je členom obecnej rady. Obecné zastupiteľstvo môže zástupcu starostu kedykoľvek odvolať,
2. Funkcia zástupcu starostu je nezlučiteľná s výkonom funkcie v štátnej správe,
3. Zástupca starostu nie je samostatným orgánom obce.
4. Zástupca starostu počas neprítomnosti starostu:
 - a) organizuje prácu obecného úradu,
 - b) prijíma bežné rozhodnutia,
 - c) je v kontakte so štátnymi orgánmi, právnickými a fyzickými osobami a pod.Okruh ďalších a úkonov činnosti mu stanovuje obecné zastupiteľstvo svojím uznesením.
5. Zástupca starostu v čase zastupovania nie je oprávnený:
 - a) predkladať obecnému zastupiteľstvu návrh na voľbu a odvolanie členov obecnej rady,
 - b) predkladať obecnému zastupiteľstvu návrh na vymenovanie a odvolanie hlavného kontrolóra
 - c) vymenovať a odvolať riaditeľov obecných podnikov a organizácií.V naliehavých prípadoch rieši zástupca starostu uvedené zmeny návrhom na poverenie dočasného výkonu funkcie.

§ 11

Obecná rada

1. Obecná rada je zložená z poslancov obecného zastupiteľstva, ktorých volí obecné zastupiteľstvo na celé funkčné obdobie Obecného úradu a jej členov môže obecné zastupiteľstvo kedykoľvek odvolať.
2. Počet členov obecnej rady tvorí najviac 1/3 poslancov obecného zastupiteľstva.
3. Obecná rada je iniciatívny, výkonným a kontrolným orgánom obecného zastupiteľstva. Zároveň plní funkciu poradného orgánu starostu.
4. Obecná rada rokujú vždy v zbere. Rokovanie zvoláva a vedie starosta obce (počas jeho neprítomnosti v rozsahu vymedzenom obecným zastupiteľstvom jeho zástupca).
5. Obecná rada najmä:
 - a) rozpracúva a zabezpečuje plnenie úloh vyplývajúcich z uznesení obecného zastupiteľstva a organizuje prípravu podkladov na rokovanie obecného zastupiteľstva,
 - b) zaoberá sa bežnými vecami týkajúcimi sa majetku obce, fondov a rozpočtu obce, miestnych daní a poplatkov a podáva o nich návrhy obecnému zastupiteľstvu alebo starostovi,
 - c) pripravuje zasadnutia obecného zastupiteľstva, predkladá mu vlastné návrhy,
 - d) zaoberá sa vecami týkajúcimi sa obce a života v ňom a svoje stanoviská podáva obecnému zastupiteľstvu a starostovi,
 - e) organizuje a zjednocuje činnosť komisií obecného zastupiteľstva,
 - f) plní ďalšie úlohy podľa rozhodnutia obecného zastupiteľstva,
 - g) prerokúva uznesenia obecného zastupiteľstva, ktorého výkon starosta pozastavil z dôvodu, že je pre obec zjavne nevýhodné alebo že odporuje zákonu,
 - h) schádza sa podľa potreby, najmenej raz za mesiac. Jej zasadnutia zvoláva a vedie starosta obce,
 - i) prijíma uznesenia. Uznesenie je platné, ak zaň hlasuje nadpolovičná väčšina všetkých členov obecnej rady.

§ 12 Komisie

1. Komisie sú stále alebo dočasné poradné, iniciatívne a kontrolné orgány obecného zastupiteľstva.
2. Komisie sú zložené z poslancov obecného zastupiteľstva a obyvateľov obce zvolených obecným zastupiteľstvom.
3. Zloženie a úlohy komisií vymedzuje obecné zastupiteľstvo.
4. Obecné zastupiteľstvo v Močenku zriaďuje komisie zo všetkých úsekov činnosti samosprávy.
5. Počet, zloženie a pôsobnosť komisie vymedzí podľa miestnych podmienok, možností a konkrétnych potrieb. Po zmene podmienok a splnení úlohy môže komisiu zrušiť alebo opätovne zriadiť.
6. Komisie na úsekoch, ktoré sú zriadené najmä:
 - a) v rámci poradnej funkcie vypracúvajú stanoviská k materiálom prerokúvaným obecným zastupiteľstvom a obecnou radou, ako aj k návrhom zámerov týkajúcich sa zabezpečenia potrieb a záujmov obyvateľov obce,
 - b) v rámci kontrolnej funkcie sa podieľajú na výkone kontroly, realizácie uznesení obecného zastupiteľstva a obecnej rady, dodržiavaní nariadení obce a vybavovaní podnetov, sťažností a petícií obyvateľov obce.
 - c) v rámci iniciatívnej funkcie na úsekoch, pre ktoré boli zriadené:
 - vypracovávajú iniciatívne návrhy a podnety na riešenie všetkých dôležitých otázok života obce na rokovanie obecného zastupiteľstva,
 - predkladajú iniciatívne návrhy a podnety:
 - na riešenie všetkých dôležitých otázok života obce na rokovanie obecného zastupiteľstva,
 - obecnej rade, obecná rada je povinná sa nimi zaoberať,
 - obecnému úradu, ktorý je povinný sa nimi zaoberať a informovať komisiu o výsledku riešenia.
7. Komisie nemajú rozhodovaciu právomoc v oblasti výkonu štátnej správy.
8. Komisie sú utvárané v závislosti na počte poslancov obecného zastupiteľstva a obyvateľov obce.
9. Obecné zastupiteľstvo môže komisie podľa potreby zlučovať, rozčleňovať, resp. rušiť.
10. Organizačná štruktúra komisií:
 - a) Predseda komisie
 - riadi a organizuje prácu komisie, zvoláva jej schôdze a vedie ich, spoločne s tajomníkom komisie pripravuje program schôdze komisie, predkladá návrh na členov komisie,
 - zostavuje spolu s tajomníkom komisie plán činnosti na určité časové obdobie a po posúdení v komisií ho predkladá na rokovanie obecnej rady príp. obecné zastupiteľstvo,
 - organizuje spoluprácu komisie s ostatnými komisiami obecného zastupiteľstva,
 - zastupuje komisiu navonok,
 - podpisuje spolu s tajomníkom uznesenie komisie.
 - b) Tajomník komisie
 - spoločne s predsedom komisie vypracúva návrh plánu činnosti komisie a zabezpečuje prípravu programu schôdze,
 - vedie dokumentáciu o činnosti,
 - zabezpečuje nevyhnutnú administratívu súvisiacu s činnosťou komisie,

- plní ďalšie úlohy, ktorými ho poverí komisia,
 - tajomníkom komisie je spravidla zamestnanec obce - pracovník obecného úradu.
- c) Ostatní členovia komisie
- komisia poveruje jednotlivých členov komisie úlohami patriacimi do okruhu jej činností.

§ 13

Obecný úrad

1. Obecný úrad je výkonným orgánom obecného zastupiteľstva a starostu. Je zložený z pracovníkov obce a zabezpečuje administratívne a organizačné veci obecného zastupiteľstva, starostu, obecnej rady a ďalších orgánov zriadených obecným zastupiteľstvom.
2. Organizáciu obecného úradu, objem mzdových prostriedkov a rozsah finančných prostriedkov potrebných na jeho činnosť určuje obecné zastupiteľstvo v rozpočte obce.
3. Prácu Obecného úradu organizuje a riadi prednosta obecného úradu.
4. Obecný úrad najmä:
 - a) zabezpečuje písomnú agendu všetkých orgánov obce,
 - b) zabezpečuje odborné podklady a iné písomnosti na rokovanie obecného zastupiteľstva a obecnej rady,
 - c) vypracúva písomné vyhotovenie všetkých rozhodnutí starostu vydaných v správnom konaní,
 - d) pripravuje návrhy nariadení a vykonáva nariadenia obce, uznesenia obecného zastupiteľstva, obecnej rady a rozhodnutia starostu.
5. Pracovno-právne vzťahy pracovníkov obecného úradu, ktorí sú zamestnanci obce, upravuje pracovný poriadok, ktorý schvaľuje obecné zastupiteľstvo.

§ 14

Prednosta obecného úradu

1. Na čele obecného úradu je prednosta. Prednosta obecného úradu je zamestnancom obce, ktorý:
 - a) vedie a organizuje prácu obce,
 - b) podpisuje spolu so starostom zápisnice zo zasadnutí obecného zastupiteľstva,
 - c) zúčastňuje sa na zasadnutí obecného zastupiteľstva a obecnej rady s hlasom poradným,
 - d) plní v rozsahu poverenia starostu úlohy v oblasti pracovno-právnych vzťahov pracovníkov obce, vnútornej a hospodárskej správy obecného úradu,
 - e) plní ďalšie úlohy podľa rozhodnutia obecného zastupiteľstva, obecnej rady a starostu,
2. Prednostu obecného úradu do funkcie na dobu neurčitú vymenúva a odvoláva starosta. Za svoju činnosť zodpovedá starostovi obce.

§ 15

Hlavný kontrolór

1. Hlavný kontrolór je zamestnancom obce, ktorý vykonáva kontrolu úloh obce vyplývajúcich z pôsobnosti obce.

2. Do funkcie ho volí na dobu šiestich rokov obecné zastupiteľstvo. Za svoju činnosť zodpovedá obecnému zastupiteľstvu.
3. Funkcia hlavného kontrolóra je nezlučiteľná s výkonom funkcie poslanca obecného zastupiteľstva.
4. Hlavný kontrolór sa zúčastňuje zasadnutí obecného zastupiteľstva a obecnej rady s hlasom poradným. Je oprávnený nahliadať do účtovných a pokladničných dokladov, ako aj do akýchkoľvek iných dokumentov týkajúcich sa pokladničných operácií, vedenia účtovníctva a nakladanie s majetkom obce. Výsledky kontroly predkladá obecnému zastupiteľstvu.
5. Hlavný kontrolór vykonáva kontrolu:
 - hospodárenia s majetkom obce, a majetkom vo vlastníctve štátu, ktorý bol obci zverený a hospodárenia s finančnými zdrojmi,
 - príjmov a výdavkov rozpočtu obce a záverečného účtu.
6. Hlavný kontrolór ďalej:
 - vykonáva finančné revízie hospodárenia v rozpočtových a príspevkových organizáciách a zariadeniach v pôsobnosti obce a v obecných podnikoch,
 - v ďalších organizáciách vykonáva tematické kontroly podľa požiadaviek orgánov obce, v obchodnej spoločnosti Kabel TV vykonáva kontrolu na základe rozhodnutia zastupiteľstva prijatého vo funkcii valného zhromaždenia,
 - preveruje ako organizácie a podniky, ktoré sú v pôsobnosti obce, plnia svoje funkcie z hľadiska funkcie a uspokojenia potrieb občanov a navrhuje opatrenia na nápravu,
 - preveruje opodstatnenosť zavedenia alebo zrušenia poplatku v obci, určenie náležitostí obecnej dane a obecnej verejnej dávky, tiež poskytnutie úveru alebo pôžičky,
 - pri vykonávaní kontroly spolupracuje s príslušnými oddeleniami obecného úradu.
7. Výkon funkcie hlavného kontrolóra sa končí:
 - vzdaním sa funkcie,
 - odvolaním z funkcie,
 - smrťou.
8. Obecné zastupiteľstvo odvoláva hlavného kontrolóra z funkcie:
 - a) ak bol právoplatne odsúdený za úmyselný trestný čin,
 - b) ak vykonáva funkciu alebo činnosť nezlučiteľnú s funkciou hlavného kontrolóra podľa ods. 3,
 - c) ak dlhodobo hrubo a opakovane zanedbáva povinnosti vyplývajúce z jeho funkcie.

§ 16 Obecná polícia

1. Obecné zastupiteľstvo zriaďuje v súlade so zákonom č.564/1991 Zb.o obecnej polícii v znení neskorších predpisov svoj poriadkový útvar obecnú políciu pôsobiacu pri zabezpečovaní obecných vecí verejného poriadku, ochrany životného prostredia v obci a plnení úloh vyplývajúcich zo všeobecne záväzných nariadení obce, z uznesení obecného zastupiteľstva, rozhodnutí starostu obce a na plnenie ďalších úloh obce.
2. Obecnú políciu zriaďuje obec všeobecne záväzným nariadením.
3. Obecné zastupiteľstvo určuje jej organizáciu, objem mzdových prostriedkov a rozsah finančných prostriedkov potrebných na jej činnosť v rozpočte obce.
4. Obecnú políciu riadi jej náčelník, ktorého vymenúva a odvoláva obecné zastupiteľstvo na návrh starostu.

Náčelník obecnej polície zodpovedá za svoju činnosť starostovi obce. Funkcia náčelníka obecnej polície je nezlučiteľná s funkciou poslanca.

5. Obecná polícia zabezpečuje úlohy v zmysle zákona č. 564/91 Zb. o obecnej polícii v znení neskorších predpisov a Štatútu obecnej polície Močenok.
6. Organizáciu, riadenie a ďalšie vzťahy obecnej polície upravuje Štatút obecnej polície, ktorý schvaľuje obecné zastupiteľstvo.

H l a v a I V .

Poslanci obecného zastupiteľstva

§ 17

Oprávnenia a povinnosti poslancov

1. Poslanec obecného zastupiteľstva (ďalej len poslanec) je povinný najmä:
 - a) zložiť sľub na prvom zasadnutí obecného zastupiteľstva, ktorého sa zúčastní,
 - b) zúčastňovať sa zasadnutiu obecného zastupiteľstva a jeho orgánov, do ktorých bol zvolený,
 - c) dodržiavať štatút obce a rokovací poriadok,
 - d) obhajovať záujmy obce a jej obyvateľov.
2. Odmietnutie sľubu alebo sľub s výhradou znamená zánik mandátu. Mandát poslanca zanikne aj vtedy, keď sa bez závažného dôvodu a bez ospravedlnenia nezúčastní trikrát po sebe zasadnutia obecného zastupiteľstva alebo keď počas jedného roka nie je spôsobilý zúčastňovať sa zasadnutiu obecného zastupiteľstva. Mandát poslanca obecného zastupiteľstva vzdaním sa len vtedy, keď vzdanie sa bolo urobené písomne a doručené obecnému zastupiteľstvu alebo bolo urobené na rokovaní obecného zastupiteľstva ústne do zápisnice. Ďalšie dôvody zániku mandátu poslanca upravujú osobitné predpisy.
3. Poslanec je oprávnený najmä:
 - a) predkladať obecnému zastupiteľstvu a ostatným orgánom návrhy,
 - b) interpelovať starostu, členov obecnej rady, predsedov komisií, prednostu, riaditeľov obecných podnikov a zariadení a vedúcich zamestnancov obce,
 - c) požadovať od riaditeľov obecných podnikov, organizácii a zariadení vysvetlenie vo veciach týkajúcich sa ich činnosti,
 - d) požadovať informácie a vysvetlenia od fyzických a právnických osôb, ktoré vykonávajú v obci podnikateľskú činnosť, vo veciach týkajúcich sa dôsledkov ich podnikania v obci,
 - e) zúčastňovať sa na previerkach, na kontrolách, na vybavovaní sťažností a oznámení, ktoré uskutočňujú orgány obce,
 - f) požadovať vysvetlenia od štátnych orgánov vo veciach potrebných pre riadny výkon poslaneckej funkcie.

§ 18

Poslanecké náhrady

1. Funkcia poslanca sa zásadne vykonáva bez prerušenia pracovného alebo odborného pomeru. Za jej výkon však môže obec poskytnúť odmenu, ktorú na návrh starostu obce schvaľuje obecné zastupiteľstvo. Poslancovi patrí náhrada skutočných výdavkov, ktoré mu v súvislosti s výkonom funkcie poslanca vznikli podľa osobitných predpisov platných pre zamestnancov obce v riadnom pracovnom pomere.
2. Poslanec nesmie byť pre výkon svojej funkcie ukrátený na právach ani nárokoch vyplývajúcich z pracovného alebo obdobného pomeru. Zamestnávateľia umožňujú poslancom výkon funkcie podľa osobitných predpisov, to platí aj o členoch komisií, ktorí

nie sú poslanci. Obec uhrádza zamestnávateľom na požiadanie náhradu za vyplatenú náhradu mzdy alebo inej odmeny za prácu. Poslancom, ktorí nie sú v pracovnom pomere alebo obdobnom pomere, obec poskytuje náhradu ušlého zárobku.

3. Poslanec je povinný na požiadanie informovať voličov o svojej činnosti a činnosti obecného zastupiteľstva.
4. Starostovi obce patrí plat od obce v zmysle zákona č. 253/1994 Z.z. o právnom postavení a platových pomeroch starostov obcí a primátorov miest v znení neskorších zmien.

§ 19

Sľub poslanca a starostu

1. Poslanec obecného zastupiteľstva skladá sľub tohto znenia: „Sľubujem na svoju česť a svedomie, že budem riadne plniť svoje povinnosti, ochraňovať záujmy obce dodržiavať Ústavu Slovenskej republiky, ústavné zákony, zákony a ostatné všeobecne záväzné právne predpisy, a pri výkone svojej funkcie poslanca obecného zastupiteľstva ich budem uplatňovať podľa svojho najlepšieho vedomia a svedomia“
2. Starosta obce skladá sľub tohto znenia: „Sľubujem na svoju česť a svedomie, že budem riadne plniť svoje povinnosti, ochraňovať záujmy obce a Slovenskej republiky. Ústavu Slovenskej republiky, ústavné zákony, zákony a ostatné všeobecne záväzné právne predpisy budem pri výkone svojej funkcie starostu uplatňovať podľa svojho najlepšieho vedomia a svedomia“

§ 20

Poslanecké kluby

1. Na účinné vykonávanie poslaneckého mandátu, na prehĺbenie politickej spolupráce, výmeny názorov a na podporu poslaneckej iniciatívy môžu poslanci vytvárať poslanecké kluby podľa politickej príslušnosti.
2. Poslanecké kluby vedú svojich členov k iniciatívnejmu výkonu funkcie a k rozvíjaniu aktívnej politickej práce medzi voličmi.

H l a v a V .

Majetkové postavenie a hospodárenie obce

§ 21

Majetok obce

1. Majetok obce sú veci vo vlastníctve obce, majetkové práva obce a majetkové práva právnických osôb založených obcou.
2. Majetok obce sa má zveľaďovať a zhodnocovať a vo svojej celkovej hodnote zásadne nezmenšený zachovať. Darovanie nehnuteľného majetku obce je neprípustné.
3. Majetok obce možno použiť najmä pre verejné účely, na podnikateľskú činnosť a na výkon samosprávy obce.
4. Majetok obce, ktorý slúži pre verejné účely (najmä miestnej komunikácie a iné verejné priestranstvá), je verejne prístupný a možno ho obvyklým spôsobom používať, ak jeho používanie obec neobmedzilo. Jeho správa a údržba je povinnosťou obce a je financovaná z rozpočtu obce. Za jeho používanie možno vyberať obecné poplatky a verejné dávky, ak to pripúšťa osobitný predpis.

5. Majetok obce určený na podnikateľskú činnosť slúži ako majetkový základ (podstata) pre obecné podniky alebo pre inú formu podnikateľskej činnosti.
6. Majetok obce určený na výkon samosprávy obce možno použiť len na plnenie záväzkov a uspokojovanie potrieb obce a na činnosť orgánov obce. Jeho správa a údržba je povinnosťou obce a je financovaná z rozpočtu obce alebo z účelového obecného fondu. Na jeho údržbu, zveľaďovanie a rozmnoženie možno organizovať obecnú zbierku, povoliť lotériu alebo inú podobnú hru.

§ 22

Zásady hospodárenia s majetkom obce

1. Obecné zastupiteľstvo určuje a schvaľuje zásady hospodárenia s majetkom obce, ktoré upravuje najmä:
 - a) práva a povinnosti organizácií, ktoré obec založilo alebo zriadilo pri správe majetku obce
 - b) podmienky odňatia majetku organizáciám, ktoré obec založilo alebo zriadilo,
 - c) postup prenechávania majetku do užívania,
 - d) nakladanie s cennými papiermi,
 - e) ktoré úkony organizácií podliehajú schváleniu orgánmi obce,
2. Schváleniu obecným zastupiteľstvom podliehajú:
 - a) zmluvné prevody vlastníctva nehnuteľného majetku,
 - b) zmluvné prevody vlastníctva hnutel'ného majetku na hodnotu určenú obecným zastupiteľstvom,
 - c) nakladanie s majetkovými právami v určenej hodnote,
 - d) aukčný predaj vecí.
3. Obec môže zveriť svoj majetok do správy organizáciám, ktoré založilo alebo zriadilo. Mať obecný majetok v správe znamená mať právo ho držať, užívať, chrániť pred poškodením, zničením, stratou alebo zneužitím, a to v súlade so zákonom o majetku obcí, zásadami hospodárenia s majetkom obce, ako aj v súlade s týmto štatútom.
4. Obecný úrad, organizácie a podniky, ktorých zriaďovateľom je obec, raz ročne, prípadne na požiadanie, predkladajú obecnému zastupiteľstvu správu o zverenom majetku.

§ 23

Rozpočet obce

1. Základom finančného hospodárenia obce je rozpočet obce zostavovaný podľa osobitných predpisov. Zostavuje sa na obdobie jedného kalendárneho roka.
2. Rozpočet obce obsahuje príjmy a výdavky spojené s činnosťou samosprávy, finančné vzťahy k fondom spoločenskej spotreby, k podnikateľským subjektom v obci a k štátnemu rozpočtu Slovenskej republiky.
3. Pred schválením je rozpočet obce zverejnený najmenej na 15 dní spôsobom v obci obvyklým (na úradnej tabuli a na teletexte Kabel TV), aby sa k nemu mohli obyvatelia obce vyjadriť. To isté platí aj o záverečnom účte, ako aj o návrhu na zavedenie verejnej dávky, na vyhlásenie dobrovoľnej zbierky a na prijatie úveru.
4. Na krytie mimoriadnych výdavkov vo všeobecnom záujme môže obec rozhodnúť o zavedení verejnej dávky (príspevku, poplatku, naturálnom plnení), o vyhlásení dobrovoľnej zbierky alebo o prijatí úveru.

5. Obec vedie účtovníctvo o stave a pohybu majetku obce, o výnosoch, príjmoch a výdavkoch a o finančných vzťahoch k štátnemu rozpočtu podľa osobitného zákona. Ročnú účtovnú závierku overuje auditor.

§ 24

Rozpočtové provizorium

1. Ak nebude rozpočet obce na príslušný rok schválený pred prvým januárom rozpočtového roka, riadi sa rozpočtové hospodárenie v čase od 1. januára rozpočtového roka do schválenia rozpočtu obecným zastupiteľstvom rozpočtovým provizóriom.
2. Rozpočtové príjmy a výdavky uskutočňované v čase rozpočtového provizória sa zaúčtujú do rozpočtu obce po jeho schválení v obecnom zastupiteľstve.

§ 25

Príjmy rozpočtu obce

1. Príjmy rozpočtu obce tvoria:
 - a) miestne dane a poplatky
 - daň z nehnuteľností
 - miestne poplatky
 - správne poplatky
 - poplatky za uloženie odpadu
 - b) výnosy z majetku obce
 - nájomné z prenajatého majetku obce
 - tržby z predaja majetku obce
 - ostatné výnosy
 - c) podiely na príjmoch SR
 - podiel na dani z príjmov fyzických osôb zo závislej činnosti a funkčných pôžitkov,
 - podiel na dani z príjmov právnických osôb,
 - podiel na cestnej dani
 - d) ostatné príjmy
 - prostriedky preradené z mimorozpočtových peňažných fondov
 - výnos z pokút za priestupky podľa osobitných predpisov,
 - výnos dobrovoľných zbierok, dobrovoľné príspevky a dary fyzických a právnických osôb,
 - úvery
 - iné príjmy ustanovené osobitnými predpismi (združenie prostriedkov, dotácie z účelových fondov a pod.)
2. Ďalšie príjmy rozpočtu obce tvoria:
 - a) neúčelové dotácie zo štátneho rozpočtu SR podľa normatívu určeného vládou,
 - b) účelové dotácie zo štátneho rozpočtu SR.

§ 26

Výdavky rozpočtu obce

1. Výdavky rozpočtu obce tvoria:
 - a) výdavky spojené so samosprávnou činnosťou obce
 - b) výdavky na rozvojové a ekologické programy
 - c) výdavky na kultúru s osobitným zreteľom na rozvoj regionálnej kultúry
 - d) výdavky na príspevky pre príspevkové organizácie zriadené obcou

- e) dotácie a návratné finančné výpomoci právnickým a fyzickým osobám hospodársky činným v obci
- f) výdavky na nákup cenných papierov
- g) výdavky na budovanie infraštruktúry
- h) splátky prijatých pôžičiek
- i) výdavky na vlastnú investičnú výstavbu
- j) výdavky na sociálnu výpomoc obyvateľom obce
- k) iné výdavky ustanovené osobitnými predpismi

§ 27

Rozpočtový proces a pravidlá rozpočtového hospodárenia

1. Rozpočet obce sa zostavuje na obdobie jedného kalendárneho roka.
2. Rozpočtové prostriedky môžu byť použité na účely, na ktoré boli rozpočtom určené
3. Starosta obce vo svojej pôsobnosti zodpovedá za hospodárne a efektívne používanie rozpočtových prostriedkov schválených v rozpočte obce.
4. Ak vznikne v priebehu roka potreba úhrady, ktorá nie je v rozpočte zabezpečená, možno úhradu realizovať.
 - a) rozpočtovým opatrením
 - b) použitím vlastných mimorozpočtových zdrojov
 - c) z iných zdrojov (združenie prostriedkov, úver)
5. Rozpočtovými opatreniami sú:
 - a) presuny rozpočtových prostriedkov medzi jednotlivými úlohami v rámci rozpočtu,
 - b) povolené prekročenie rozpočtu
 - c) viazanie rozpočtových prostriedkov v rámci rozpočtu

§ 28

Porušenie rozpočtovej disciplíny

1. Subjekty, ktoré nesprávne použijú alebo zadržia prostriedky rozpočtu alebo účelových fondov sú povinné vrátiť finančné prostriedky v rovnakej výške rozpočtu alebo účelovým fondom. Zároveň sú povinné zaplatiť penále vo výške i promile zo zadržanej alebo neoprávnene použitej sumy za každý deň omeškania a za každý deň neoprávneného použitia poskytnutých prostriedkov, najviac však do výšky tejto sumy.
2. Vrátené sumy a výnos z penále sú príjmom príslušného rozpočtu.

§ 29

Finančné usporiadanie

1. Po skončení rozpočtového roka obec finančne usporiada svoje hospodárenie.
2. Prebytky hospodárenia koncom roka neprepadajú a sú zdrojom tvorby mimorozpočtových peňažných fondov.
3. Prípadný schodok svojho hospodárenia vyrovná obec predovšetkým s rezervy svojho schváleného rozpočtu alebo z mimorozpočtových peňažných fondov.

§ 30 **Mimorozpočtové peňažné fondy**

1. Obec vytvára mimorozpočtové peňažné fondy, ktoré tvoria zo zostatkov týchto fondov z minulých rokov a z prebytkov hospodárenia bežného roka a zostatky fondov koncom roka neprepadávajú.
2. Prostriedky svojich peňažných fondov používa obec v zásade vždy prostredníctvom príjmov a výdavkov svojho rozpočtu, okrem prevodov prostriedkov medzi jednotlivými fondami navzájom a prípadov, keď prostriedky fondov slúžia na vyrovnanie rozdielu medzi príjmami a výdavkami v priebehu rozpočtového roka.
3. Obec vytvára rezervný fond vo výške 10 % z prebytku hospodárenia príslušného rozpočtového roka a používa ho ako doplnkový zdroj svojho finančného hospodárenia v zmysle Zásad použitia rezervného fondu schváleného obecným zastupiteľstvom.
4. Obec môže vytvárať aj účelové fondy na rozvojové a ekologické programy, sociálne programy, podpory v nezamestnanosti a pod.
Tvoria sa podielmi z miestnych daní a poplatkov.

§ 31 **Záverečný účet**

Záverečný účet obce obsahuje výsledky rozpočtového hospodárenia vrátane výsledkov hospodárenia peňažných fondov. Záverečný účet obce schvaľuje obecné zastupiteľstvo.

H l a v a V I .

Symboly obce, čestné občianstvo obce, obecné ceny a vyznamenanie, kronika obce

§ 32 **Symboly obce**

1. Symboly obce Močenok sú:
 - a) erb (znak),
 - b) zástava a vlajka,
 - c) pečať,
 - d) farby.

§ 33 **Čestné občianstvo obce Močenok**

1. Osobám, ktoré sa zvlášť významným spôsobom zaslúžili o rozvoj obce, jeho obyvateľov alebo o mier a priateľstvo medzi národmi, alebo ktoré obohatili ľudské poznanie vynikajúcimi tvorivými činmi, môže obecné zastupiteľstvo udeliť čestné občianstvo obce Močenok.
2. Čestné občianstvo obce možno udeliť aj cudzím štátnym príslušníkom. Čestné občianstvo obce Močenok nezakladá štátne občianstvo.
3. Návrh na udelenie čestného občianstva obce Močenok predkladá starosta obce.
4. O udelení čestného občianstva obce sa vydáva listina, ktorú podpisuje starosta obce. Listina sa opatrí pečaťou obce Močenok. Ak sa čestné občianstvo obce udeľuje cudziemu

štátnemu príslušníkovi, možno vyhotoviť listinu aj dvojjazyčne tak, že druhé vyhotovenie je v jazyku pocteného alebo v niektorom svetovom jazyku.

5. Slávnostné odovzdávanie listiny sa vykonáva na verejnom zasadnutí obecného zastupiteľstva. Čestný občan obce sa pri tejto príležitosti alebo pri svojej prevej návšteve obce zapisuje do "Pamätnej knihy obce Močenok".
6. Obecné zastupiteľstvo môže udelené čestné občianstvo odňať, ak zo závažných dôvodov čestný občan obce nie je tejto pocty hodný.

§ 34

Ceny a vyznamenania obce

1. Vynikajúce tvorivé výkony, ktoré prispeli významným spôsobom k ďalšiemu rozvoju obce, môže obecné zastupiteľstvo odmeniť udelením "Ceny obce Močenok".
2. Činnosť osôb, ktoré sa zaslúžili o obec, môže byť ocenená udelením vyznamenania "Verejné uznanie za zásluhy".

§ 35

Kronika obce Močenok

1. Obec Močenok vedie svoju kroniku v slovenskom jazyku.
2. Zápisy do kroniky sa vykonávajú v pravidelných jednoročných intervaloch, dokumentujú spoločensko-politický a hospodársky vývoj obce a sú bezprostredným a hodnoverným svedectvom o dobe a ľuďoch, ktorí zveľaďujú obecné spoločenstvo. Súčasťou kroniky je aj sprievodná dokumentácia (fotografie, dokumenty, videozáznamy, zvukové snímky a pod.).
3. Spracovávaním zápisov do kroniky je poverený obecný kronikár.
4. Jednotlivé ročné zápisy do kroniky schvaľuje obecná rada.

Hlava VII.

Normotvorná činnosť obce

§ 36

Sústava noriem obce

1. Normotvornú činnosť mesta predstavuje tvorba, vydávanie, kontrola a novelizácia právnych a organizačno-riadiacich noriem.
2. Sústavu noriem mesta tvoria nasledovné druhy noriem:
 - a) Všeobecne záväzné nariadenia
 - b) Organizačno-riadiace normy obce
 - c) Rozhodnutia starostu

§ 37

Všeobecne záväzné nariadenia

1. Pre zabezpečenie samosprávnych funkcií mesto vydáva pre svoje územie všeobecne záväzné nariadenia (ďalej len „VZN“). Mesto môže vydávať dva druhy VZN, a to:
 - a) na plnenie úloh územnej samosprávy mesta alebo ak to ustanovuje zákon,
 - b) vo veciach, v ktorých plní úlohy štátnej správy.Ich obsah je záväzný pre všetky fyzické a právnické osoby trvalo alebo prechodne sa zdržujúce na území obce. Uznášať sa na VZN je výlučná právomoc obecného

zástupiteľstva, ktoré ho musí schváliť trojpätinovou väčšinou prítomných poslancov. Po schválení VZN už nemožno v jeho texte vykonávať žiadne zmeny, doplnky príp. úpravy. Pre oba druhy VZN platí, že nesmú odporovať Ústave Slovenskej republiky a platnému zákonu. Vo veciach, v ktorých obec plní úlohy prenesenej štátnej správy, môže vydať VZN len na základe splnomocnenia zákona a v jeho medziach, ale VZN nesmie odporovať ani inému všeobecne záväznému predpisu (napr. nariadeniu vlády, vyhláske ministerstva alebo iného ústredného orgánu štátnej správy Slovenskej republiky a VZN VUC a pod.)

2. Ak nariadenie odporuje ústave alebo zákonu a nezruší ho obecné zastupiteľstvo, zruší ho Národná rada SR na návrh generálneho prokurátora SR, vlády SR alebo z vlastného podnetu. Jeho výkon až do jeho rozhodnutia sa podaním návrhu pozastavuje. Nariadenie sa musí vyhlásiť. Vyhlásenie sa vykoná vyvesením nariadenia na úradnej tabuli obce najmenej na 15 dní, účinnosť nadobúda 15-tym dňom od vyvesenia, ak v ňom nie je ustanovený neskorší začiatok účinnosti.

Skorší začiatok účinnosti je možné určiť len ak ide o:

- živelnú pohromu
 - všeobecné ohrozenie
 - odstraňovanie následkov živeľnej pohromy
 - zabránenie škodám na majetku. „
3. Vyvesenie nariadenia na úradnej tabuli obce je podmienkou jeho platnosti, okrem toho sa nariadenie zverejní aj spôsobom v obce obvyklým. Každé nariadenie má svoje poradové číslo a rok vydania.
 4. Nariadenia musia byť každému prístupné na Obecnom úrade v Močenku.
 5. Vyvesenie nariadenia na úradnej tabuli obce je podmienkou jeho platnosti, okrem toho sa nariadenie zverejní aj spôsobom v obce obvyklým. Každé nariadenie má svoje poradové číslo a rok vydania.
 6. Nariadenia musia byť každému prístupné na Obecnom úrade v Močenku.

§ 38

Organizačno-riadiace normy obce

1. Pre zabezpečenie organizácie a riadenia obec vydáva svoje organizačno-riadiace normy, ktoré sú vnútroorganizačné právne predpisy, prostredníctvom ktorých sa aplikujú všeobecne záväzné právne predpisy, nariadenia a smernice na konkrétne podmienky obce, orgánov samosprávy, orgánov obecného zastupiteľstva, jeho zariadení a inštitúcií. Obec vydáva nasledovné druhy organizačno-riadiacich noriem, a to:
 - a) Základné organizačno-riadiace normy obce
 - b) Organizačné smernice
 - c) Riadiace normy
2. Základné organizačno-riadiace normy riešia najzávažnejšie otázky vnútornej organizácie a riadenia obce, jej útvarov a organizácií, jej zložiek a upravujú ich vzťahy. Definujú postavenie obce, ako samostatného právneho subjektu, určujú jeho základné organizačné usporiadanie, charakterizujú orgány samosprávy a určujú spôsob ich rokovania a prijímanie uznesení. Upravujú pracovno-právne vzťahy zamestnancov obce. Stanovujú pravidlá rozpočtového hospodárenia obce. Osobitne riešia postavenie, vnútornú organizáciu obecného úradu, vymedzujú vzájomné vzťahy, odborné

činnosti a kompetencie jeho oddelení. Určujú zásady činnosti hlavného kontrolóra a jeho útvaru, v prípade jeho zriadenia.

3. Organizačné smernice sú záväzné interné metodické predpisy, ktoré prehĺbujú rámec základných organizačno-riadiacich noriem obce. Riešia komplexne systém zabezpečenia základných samosprávnych a odborných činností obce a jeho zložiek. Majú charakter odborného vykonávacieho predpisu s dlhodobou pôsobnosťou.
4. Riadiace normy sú individuálne riadiace akty. Aktuálne riešia a upravujú vzniknuté situácie s vyhraneným okruhom problémov a určením termínu platnosti. V normotvornej činnosti obce sú používané interné nariadenia starostu. Interné nariadenia starostu sú individuálne riadiace akty, ktoré aktuálne upravujú a riešia vzniknuté situácie a operatívne usmerňujú riadenie činnosti útvarov obecného úradu, obecnej polície, útvaru služieb a investičnej výstavby, kultúrneho strediska, materskej školy a ostatných inštitúcií a organizácií vo výkonnej riadiacej štruktúre obce.

§ 39

Rozhodnutia starostu

1. Rozhodnutia starostu sú právne akty štatutárneho zástupcu obce pri výkone miestnej štátnej správy prenesenej zákonom na samosprávu obce.
2. Tieto právne akty sú vo výlučnej právomoci starostu, používané najmä v oblasti všeobecnej vnútornej správy, priestupkového konania, pokút, správy daní a poplatkov, miestnej dopravy, rybárstva, stavebného konania, školstva a opatrovateľskej služby.

Hlava VIII.

Podmienky združovania

§ 40

Konferencia miest a obcí

1. Na prerokovanie vecí spoločného záujmu a na výmenu skúseností sa môže obec zúčastňovať na regionálnych i celoštátnych konferenciách miest a obcí.
2. Starosta je na nich oprávnený rokovať o základných smeroch regionálnej politiky, pravidlách vzájomnej spolupráce, plnení spoločných úloh a zastupovať obec pri prijímaní uznesení.

§ 41

Regionálne a záujmové združenia

1. V záujme plnenia spoločných úloh, na zastupovanie svojich záujmov a potrieb alebo z iných dôvodov sa môže obec združovať do stálych alebo dočasných republikových, regionálnych a záujmových združení miest a obcí.
2. V združení obec zastupuje starosta, ako stály člen orgánu. V prípade požiadavky viacerých zástupcov, ďalších určí svojim uznesením obecné zastupiteľstvo.

§ 42

Vzťah k okolitým obciam a mestám

Veci spoločného záujmu obce a okolitých obcí a miest sa riešia dohodou obce a okolitých obcí a miest.

Hlava IX.

Spoločné a záverečné ustanovenia

§ 43

Vzt'ahy štátu a obce

1. Na obec možno zákonom preniesť niektoré úlohy štátnej správy, ak je ich plnenie týmto spôsobom racionálnejšie a efektívnejšie. S prenesením úloh na obec štát poskytne obci potrebné finančné a iné materiálne prostriedky.
2. Obec pri plnení úloh štátnej správy podlieha dozoru štátu v rozsahu vymedzenom osobitnými predpismi.

§ 44

Spolupráca s orgánmi štátu

1. Orgány samosprávy obce pri plnení úloh súvisiacich so zabezpečením potrieb obce a jeho obyvateľov spolupracujú so štátnymi orgánmi.
2. Orgány štátu poskytujú obci pomoc v odborných veciach a potrebné údaje z jednotlivých evidencií, vedených orgánmi štátu a podieľajú sa na odbornej príprave pracovníkov obce a poslancov obecného zastupiteľstva.
3. Štát v spolupráci s obcou zabezpečuje ochranu hodnôt a záujmov všeobecného významu, vrátane podrobnej inventarizácie prírodných, vyhodnotenie jeho prírodných a životného prostredia.

§ 45

Spolupráca s právnickými a fyzickými osobami

1. Právnické a fyzické osoby vykonávajúce podnikateľskú činnosť na území obce spolupracujú s orgánmi samosprávy obce pri zabezpečovaní rozvoja obce.
2. Orgány samosprávy obce podporujú podnikateľskú a inú činnosť právnických a fyzických osôb, ktorá je na prospech rozvoja obce a v súlade s územným plánom obce.

§ 46

Spolupráca s politickými stranami, hnutiami a záujmovými združeniami

Obec spolupracuje s politickými stranami a hnutiami vyvíjajúcimi činnosť v obci, ako aj so záujmovými združeniami obyvateľov.

§ 47

Organizácia, formy a metódy práce samosprávy mesta

V súčinnosti orgánov samosprávy obce sa ako hlavné princípy uplatňujú:

- a) suverenita občana obce,
- b) suverenita a samostatnosť obce,
- c) obec si volí svoje orgány a zriaďuje úrady,
- d) konať v mene obce môžu len orgány zvolené obyvateľmi obce.

§ 48
Záverečné ustanovenia

1. Tento štatút môže meniť a doplniť obecné zastupiteľstvo trojpätinovou väčšinou hlasov všetkých svojich poslancov.
2. Nariadenia obce, organizačné a riadiace normy a osobitné akty upravujúce jednotlivé oblasti života obce nesmú odporovať ustanoveniam tohto štatútu.
3. Tento štatút schválilo obecné zastupiteľstvo na svojom zasadnutí dňa 25.4.2003 a nadobúda účinnosť 15-tym dňom od jeho schválenia a zverejnenia v úradnej tabuli obce t.j. 10.5.2003.

V Močenku, dňa 26. 2. 2009

Ing. Marián Borza
starosta obce